

Администрация муниципального района «Мегино-Кангаласский улус»
МКУ «Мегино-Кангаласское районное управление образования»
МБОУ «Майинский лицей» МР «Мегино-Кангаласский улус»



ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЙИНСКОГО ЛИЦЕЯ НА 2014-15 УЧЕБНЫЙ ГОД

с. Майя, 2014 г.

СОДЕРЖАНИЕ

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЙИНСКОГО ЛИЦЕЯ.....	3
1 РАЗДЕЛ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
1.1 ПОДГОТОВКА К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ 9-Х И 11-Х КЛАССОВ.....	7
1.2 ПРОФИЛЬНАЯ И ПРЕДПРОФИЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА УЧАЩИХСЯ	9
1.3 ФГОС ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	9
1.4 ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА.....	11
2 РАЗДЕЛ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	
2.1 ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	12
2.2 СОВЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ «РЕСПУБЛИКА ЛИЦЕЙ».....	18
2.3 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА.....	19
2.4 ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО ИНЕРНАТА.....	22
2.5 ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ.....	27
3 РАЗДЕЛ. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.	
3.1 РАБОТА С МОЛОДЫМИ УЧИТЕЛЯМИ.....	29
3.2 НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ.....	30
3.2.1 КАФЕДРА ТОЧНЫХ НАУК.....	30
3.2.2 КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК.....	31
3.2.3 КАФЕДРА ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК.....	33
3.2.4 РАБОТА МЕДИАТЕКИ.....	34
4 РАЗДЕЛ. ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА.....	37
5 РАЗДЕЛ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА «САЙДЫС».....	41
6 РАЗДЕЛ. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	
1.5 КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩЕУЧЕБНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	43
2.2 КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ СФОРМИРОВАННОСТИ ПОВЕДЕНЧЕСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	43
2.3 КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОВЫШЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.....	44
2.4 КОНТРОЛЬ ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	44
2.5 КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СОЗДАНИЮ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА И ОБУЧЕНИЯ.....	45
2.6 КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ, УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ.	46
2.7. КОНТРОЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	46
ПРИЛОЖЕНИЕ	50

Анализ деятельности лица

Деятельность лица направлена на удовлетворение потребности:

- *обучающихся* – в программах обучения, обеспечивающих личностное становление и профессиональный выбор на основе усвоения традиций и ценностей культуры и цивилизации;
- *родителей* – в предоставлении спектра образовательных услуг, гарантирующих достижение обучающимися требований государственного образовательного стандарта;
- *общества и государства* – в реализации образовательных программ, формирующих базовые (информационная, коммуникативная, самоорганизация, самообразование) компетентности современного человека.
- *Вузов страны* – в студентах, ориентированных на комплексное освоение программ профессионального обучения и общекультурного развития

Целями реализации образовательной программы Майинского лица являются:

- целенаправленное формирование и наращивание у школьников компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- создание благоприятных условий для выявления, развития и саморазвития одаренных и способных детей;
- обеспечение возможностей формирования и реализации исследовательской, проектной, конструкторской компетентностей;
- создание комфортной детско-взрослой образовательной общности, как пространства взросления ребенка, проявления готовности к осуществлению социального действия и принятия ответственности за него, формирование ценностного самоопределения;
- использование в образовательном процессе новейших знаний и технологий.

В лице особое внимание уделяется развитию таких личностных качеств обучающихся как:

- Мотивация к непрерывному самосовершенствованию уровня образованности;
- Способность к личностному самоопределению и социальной адаптации;
- Готовность к ценностному и профессиональному самоопределению;
- Гражданская активность.

В 2013-2014 учебном году по реализации стратегической цели формирования политехнического образования в школе сделаны следующие шаги:

- С учетом физико-математического, технического и биолого-химического профилей лица, выделенные часы на углубление предметов вышеназванных циклов компонента ОУ и внеаудиторной деятельности учебного плана сохранены.
- Продолжена работа в Ассоциации политехнических школ РС (Я), приняли участие в проводимых мероприятиях.
- Приобретены цифровые школьные лаборатории по физике, химии и биологии.
- Организованы занятия по робототехнике через партнерство с Технюрским центром технического творчества.
- Разработан проект Ресурсного центра по работе с одаренными детьми улуса.
- Начата работа по переходу на строгую профилизацию учащихся 10-х классов (политехнический класс и класс универсального профиля)

Вместе с тем нужно отметить на недостаточность кадров для организации деятельности учащихся по техническому проектированию, моделированию, робототехнике. Также необходимо продолжить работу по участию учащихся и учителей в мероприятиях и проектах «Школьной лиги РОСНАНО».

Выводы и предложения на 2014-2015 учебный год

В образовательной деятельности:

1. Осуществлять деятельность ОУ в соответствии с требованиями ФГОС, а также муниципального задания «Реализация основных образовательных программ общего образования».
2. Продолжить работу по внедрению ИУП в основной школе и старшей школе
3. С 2014-15 учебного года осуществить переход на строгий профиль с 10-го класса (политехнический класс, класс универсального профиля)
4. Усилить профориентационную работу в предпрофильных классах, с целью самоопределения в выборе профиля обучения.
5. Вести разъяснительную работу среди учащихся 9-х классов и их родителей по выбору ОГЭ, в связи с учетом результатов экзаменов при распределении в профильные классы.
6. Увеличить количество обучающихся, занимающихся научно-исследовательской и проектной деятельностью, в том числе через проект «Школьная лига РОСНАНО»
7. Необходимо разнообразить индивидуальные образовательные траектории развития каждого обучающегося, в том числе детей со специальной одарённостью.
8. Повысить качество результатов итоговой аттестации выпускников.

По вопросам воспитания:

1. Продолжить сотрудничество с социальными партнерами по организации дополнительного образования и духовно-нравственному воспитанию обучающихся.

2. Коллективно проанализировать имеющиеся у педколлектива реальные возможности для более эффективного обеспечения социальной позитивности поведения учащихся в образовательном процессе.
 - организовать семинары по новым программам и методикам воспитательной работы для совершенствования воспитательной деятельности классных руководителей и воспитателей;
 - использование воспитательного потенциала семьи в становлении смысловой стратегии ребенка;
3. В связи с изменением социально-экономической инфраструктуры района усилить работу по профилактике правонарушений.

Кадровая и методическая работа:

1. Вести плановую работу с ИРО и ПК, СВФУ по повышению научно-методического уровня педагогов (получение ученой степени).
2. В соответствии с требованиями к аттестации педагогических работников и руководителей проводить аттестационные мероприятия в лицее.
3. Привлечь учителей к активной работе со «Школьной лигой РОСНАНО»
4. Стимулировать педагогов на участие в профессиональных конкурсах на различных уровнях.
5. Вести планомерную работу по непрерывному повышению квалификации учителей через дистанционные и заочные курсы.
6. Продолжить сотрудничество с научно-исследовательскими институтами и учебными заведениями профессионального образования по развитию методического мастерства педагогов
7. Стимулировать педагогов к публикации статей и выпуску методической литературы в районных, республиканских и российских изданиях.

Инновационная деятельность:

- Продолжить сотрудничество с СВФУ по научному руководству кафедрами лицея; расширению взаимодействия с научными лабораториями СВФУ.
- Активизировать участие учителей в лабораториях, активнее использовать в УВП образовательные программы, предлагаемые «Школьной лиги РОСНАНО»
- Продолжить сотрудничество и координирование деятельности школ РС (Я) в программе «Гимназический союз России»
- Внедрение электронного документооборота и обеспечение открытости школы через образовательный портал «Сетевой город. Образование»
- Организация работы центра дистанционного образования для детей с повышенной мотивацией

Информационно-техническое сопровождение ОП:

1. Перейти на электронный документооборот, использовать в полном объеме возможности образовательного портала «Сетевой город. Образование»
2. Увеличить охват учащихся участием во Всесибирской олимпиаде с расширением предметных областей.
3. В связи с тем, что по новым правилам приема в СВФУ при поступлении учитываются не только результаты победителей и призеров СВОШ, но и участников Итура, рекомендовать учащимся 10-11 классов участие на олимпиаде. Учителям-предметникам обратить внимание на качество подготовки учащихся к СВОШ.
4. Увеличить количество участников деловой игры «Профи-учитель»
5. Для эффективной работы и ведения электронного журнала «Сетевого города», необходимо обновить АРМ учителей в учебных кабинетах.
6. Необходимо обеспечить дополнительное свободное место на сервере (приобрести винчестер объемом не менее 1 ТераБайт), для обеспечения сохранности уже созданного электронного архива и беспрепятственной работоспособности персонала
7. На следующий учебный год рекомендуется для обеспечения интереса со стороны учеников, учителей и родителей преобразовать сайт в динамическую форму (чтобы пользователи сайта не только просматривали новости, но и интерактивно участвовали в каком-либо процессе: опросы, тесты, голосования, решения задач, головоломки и т.д.). Для этого создать команду заинтересованных лиц из числа лицеистов и учителей.
8. Продолжить работу по обновлению учебников и учебно-методической литературы в соответствии с требованиями ФГОС

Здоровьесбережение:

1. Продолжить работу по улучшению питания учащихся.
2. Усилить коррекционную работу с учащимися и учителями по итогам психологического мониторинга, мониторинга здоровья.
3. Вести планомерную работу по заполнению паспорта здоровья школьника

Укрепление материально-технической базы:

1. Закончить строительство гаража.
2. Начать строительные работы пришкольного интерната
3. Продолжить работы по укреплению материально-технической базы учебных кабинетов
4. Вести работу по созданию материально-технической базы ресурсного центра
5. Ввести в строй футбольную и баскетбольную площадки.

1 раздел. Обеспечение содержания лицейского образования.

Цель: организация обеспечения основного общего, среднего общего образования в условиях профильного обучения и углубленного изучения отдельных предметов

Задачи:

1. Организовать образовательную деятельность лицея в соответствии с требованиями ФГОС, а также муниципального задания «Реализация основных образовательных программ общего образования»
2. Осуществлять переход на строгий профиль с 10-го класса (политехнический класс, класс универсального профиля)
3. Продолжить работу по внедрению ИУП в старшей школе
4. Усилить профориентационную работу в предпрофильных классах, с целью самоопределения в выборе профиля обучения.

№	Срок	Содержание работы	Ответственные	Где рассматривается
1.	Сентябрь	Оформление личных дел 5, 8-2 классов и вновь прибывших учащихся.	Классные руководители	Планерка ОУ
		Подведение итогов поступления и трудоустройства выпускников 11 кл.	Иванова Е.С.	Справка
		Сдача отчета ОШ-1	Иванова Е.С.	РУО
		Утверждение учебного плана	Харитонов С.А.	Согласование с РУО
		Составление расписания уроков, внеурочных занятий	Бугаева И.И.	Планерка ОУ
		Комплектование профильных групп по направлениям: техническое, физико-математическое, социо-гуманитарное, биолого-химическое	Учителя-предметники, кураторы	Отчет ОШ-1, тарификация
		Утверждение Годового календарного графика	Харитонов С.А.	
		Обновление локальных актов, нормативных документов по УВП	Луковцева А.Р.	Локальные акты
		Экспертиза рабочих программ	НМС	справка
		Заполнение классных журналов	Классные руководители	Планерка ОУ
2.	Октябрь	Подготовка к приемке ОУ	Администрация	Справка, приказ РУО
		Неделя точных наук	Харитонova М.И.	Приказ, справка
		Выявление самоопределения выпускников (индивидуальные собеседования) Составление базы данных выпускников	Администрация, Классные руководители 11 классов	Справка, родительское собрание 11 кл.
		Выбор тем долгосрочных курсовых проектов по профилям учащимися 10-х классов	Рук. кафедр, кураторы	Отчет кафедры
		Принятие индивидуальных образовательных планов учащихся	Администрация, кураторы	ИОП на учащихся по классам 10, 11 кл.
		Внутрилицейские предметные олимпиады в рамках ВОШ (I этап)	Зав. кафедрами	Приказ, справка, формирование состава участников на II этапе олимпиад
		Отчет об исполнении документов строгого учета	Иванова Е.С.	Справка, приказ РУО
3.	Ноябрь	Предварительные итоги успеваемости за 1 триместр. Итоги успеваемости за 1 триместр	Кураторы	Педсовет, справка. Отчеты кураторов
		Предметные олимпиады по КМО	Иванова Е.С., зав. кафедрами	База данных
		Ярмарка учебных заведений	Кураторы 10, 11 кл. Родкомы классов	Планерка
4.	Декабрь	Улусные предметные олимпиады (II этап)	Иванова Е.С., зав. кафедрами	Сборная гимназии для участия на III этапе олимпиад
		Отчеты за 2014 год: СОКО, МЗ, КПМО	Зам.директора	
		Заявка на экзаменационные материалы для государственной итоговой аттестации и бланки строгой отчетности	Иванова Е.С. Зав. кафедрами	Планерка
5.	Январь	Корректировка расписания уроков на 2 полугодие	Бугаева И.И.	
		Уточнение самоопределения выпускников	Кураторы 9, 11 кл.	
		Учет детей по ОШ (корректировка списка	Иванова Е.С.	Список выбывших,

		учащихся)		прибывших в РУО
		Суперфинал предметных олимпиад	Иванова Е.С.	Приказ РУО, МЛ, справка
		Подготовка к олимпиаде Заречья и технических ВУЗов	Учителя-предметники	Участие сборной команды лицея и выпускников
6.	Февраль	Участие в региональной олимпиаде технических ВУЗ-ов	Иванова Е.С., Классные руководители 11 кл.	Приказ, справка
		Анализ заболеваемости и детского травматизма	Васильева С.С.	Отчет в РУО, справка
		Итоги успеваемости за II триместр	Кураторы	педсовет
		Неделя гуманитарных наук	Иванова Е.С., Петрова М.Г.	Справка, планерка
		Утверждение базы данных выпускников 9 кл. Заявка по ГИА	Иванова Е.С., кураторы 9 кл.	
		Утверждение базы данных выпускников 11 кл. Заявка ЕГЭ	Иванова Е.С., кураторы 911 кл.	
7.	Март	Формирование профильных групп (8 классы)	Зав. кафедрами	Справка
		Комплектование 5 и 8-2 класса	Комиссия	Протокол
		Участие выпускников 9, 11 кл. в пробных централизованных тестированиях	Иванова Е.С.	Справка
		Участие в открытой олимпиаде по информатике и ИКТ /9-11 кл./	Харитонов М.И., Готовцева Е.Д.	Справка
		Защита долгосрочных курсовых проектов по профилям учащимися 10-х классов	Комиссия	Выбор учащимися профиля обучения
		Формирование списка организаторов ЕГЭ, ОГЭ, общественных наблюдателей на период экзаменов	Иванова Е.С.	Приказ РУО
8.	Апрель	Составление графика переводных экзаменов	Иванова Е.С.	Приказ, справка
		Неделя естественных наук	Иванова Е.С., Игнатова А.В.	Приказ, справка
		Разработка учебного плана на 2015-2016 уч.год	Иванова Е.С., Харитонов С.А.	проект
		Составление графика итоговой аттестации выпускников 9, 11 кл.	Иванова Е.С.	Приказ, создание комиссий
9.	Май	Участие в организации государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ)	Члены ТЭК	Приказ РУО
		Планирование УВР на 2015-2016 уч.год	Администрация	
		Разработка образовательной программы лицея	Администрация	
		Праздник Последнего звонка	Комиссия	Приказ ОУ
		Итоги успеваемости за год	Иванова Е.С., кураторы	Педсовет, отчеты
10.	Июнь	Комплектование 5, 8-2 классов		Приказ ОУ
		Оформление документов (аттестаты выпускников и др.)	По приказу	
		Итоги ОГЭ, ЕГЭ		протоколы
		Составление отчетов СОКО, МЗ, КПО	Администрация	

1.1. План подготовки к итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Результат
Сентябрь			
Организационно-методическая работа	Заседания предметных кафедр по итогам ЕГЭ и ОГЭ в 2014 г.	Заведующие кафедрами	Анализ по предметам, по учителям
	Изучение аналитических данных вышестоящих органов	Заведующие кафедрами	Аналитическая справка
	Изучение нормативных, правовых документов по ГИА	Заведующие кафедрами	Получение информации
	Заключение договора с МЦНМО по реализации проекта «Статград»	Васильев В.Ф.	
Работа с учащимися	Установочные кураторские часы в 11-х классах	Иванова Е.С., кураторы классов	Получение информации учащимися
	Установочные кураторские часы в 9-х классах	Иванова Е.С., кураторы классов	Получение информации учащимися
	Встреча учащихся 11-х классов с представителями штаба «Абитуриент»	Кураторы классов	Получение информации учащимися
Работа с родителями	Родительские собрания учащихся 11-х классов	Кураторы классов	Получение информации родителями
	Родительские собрания учащихся 9-х классов	Кураторы классов	Получение информации родителями
	Встреча родителей учащихся 11-х классов с представителями штаба «Абитуриент»	Кураторы классов	Получение информации родителями
Работа с педагогическим коллективом	Участие в работе семинаров-совещаний для учителей-предметников по вопросам ЕГЭ и ОГЭ	Заведующие кафедрами	
	Рассмотрение анализа результатов ЕГЭ – 2014 по предметным областям на ПЕДСОВЕТЕ	Учителя-предметники, кафедры	Рекомендации
Октябрь			
Организационно-методическая работа	Сбор данных по учащимся 9-х, 11-х классов	Иванова Е.С., кураторы классов	База данных
Работа с учащимися	Диагностическая работа по математике через систему «Статград», 9 кл.	Васильев В.Ф. Стручкова Л.Д. Ларионова И.К.	Анализ итогов работы
	Диагностическая работа по математике через систему «Статград», 11 кл.	Васильев В.Ф. Стручкова Л.Д. Ларионова И.К.	Анализ итогов работы
	Собеседования с учащимися 9-х классов по выбору экзаменов	Иванова Е.С., кураторы классов	База данных
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по выбору профиля, предметов ГИА	Учителя-предметники, кураторы классов	
Работа с педагогическим коллективом	Участие в работе семинаров-совещаний для учителей-предметников по вопросам ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники	
	Курсовая подготовка учителей по отдельному плану	Зав.кафедрами	
Ноябрь			
Организационно-методическая работа	Подготовка базы данных ЕГЭ и ОГЭ 9-х, 11-х классов	Иванова Е.С., кураторы	База данных
Работа с учащимися	Участие в I туре олимпиады СВОШ	Учителя-предметники, Бугаева И.И.	
	Инструктаж по заполнению бланков ЕГЭ	Иванова Е.С.	Получение информации учащимися
	Диагностические работы в рамках проекта «Статград», 9 кл	Васильев В.Ф.	Справка
	Диагностические работы в рамках проекта «Статград», 11 кл	Васильев В.Ф.	Справка
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по выбору профиля, предметов ГИА	Учителя-предметники, кураторы классов	
Работа с педагогическим коллективом	Участие в работе семинаров-совещаний для учителей-предметников по вопросам ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники	
Декабрь			
Организационно-методическая работа	Составление базы данных ЕГЭ и ОГЭ 9-х, 11-х классов	Иванова Е.С.	База данных
Работа с учащимися	Уточнение профессиональных намерений выпускников, и выбираемых учебных заведений	Кураторы классов	База данных
	Участие в I туре олимпиады СВФУ	Учителя-предметники, кураторы классов Васильев В.Ф.	
	Диагностические работы в рамках проекта	Васильев В.Ф.	Анализ итогов работы

	«Статград», 9 кл		
	Диагностические работы в рамках проекта «Статград», 9 кл	Васильев В.Ф.	Анализ итогов работы
Работа с родителями	Индивидуальные консультации	Учителя-предметники, кураторы классов	
Работа с педагогическим коллективом	Участие в работе семинаров-совещаний для учителей-предметников по вопросам ЕГЭ и ГИА	Учителя-предметники	
Январь			
Работа с учащимися	Кураторские часы о намерениях выпускников 11-х классов с участием родителей	Кураторы классов	Кураторы классов
	Диагностические работы в рамках проекта «Статград», 9 кл	Васильев В.Ф.	Справка
	Встреча с выпускниками лицея прошлых лет	Кураторы	
Февраль			
Работа с учащимися	Кураторские часы о готовности учащихся 9-х классов к итоговой аттестации с участием родителей	Кураторы классов	
	Участие в олимпиаде технических ВУЗов Сибири и Дальнего востока	Кураторы классов, учителя - предметники	
	Прием заявлений для участия на ЕГЭ	Иванова Е.С.	
	Диагностические работы в рамках проекта «Статград», 11 кл	Васильев В.Ф.	Справка
	Диагностические работы в рамках проекта «Статград», 9 кл	Васильев В.Ф.	Справка
Март			
Организационно-методическая работа	Корректировка базы данных 9, 11 классов	Иванова Е.С.	База данных
	Участие на ярмарке учебных заведений	Кураторы классов	Получение информации учащимися, родителями
	Диагностические работы в рамках проекта «Статград», 9 кл	Васильев В.Ф.	Справка
	Диагностические работы в рамках проекта «Статград», 9 кл	Васильев В.Ф.	Справка
Апрель			
Работа с учащимися	Общее собрание учащихся 11-х классов с учителями-предметниками	Иванова Е.С. кураторы классов	
	Общее собрание учащихся 9-х классов с учителями-предметниками	Иванова Е.С. кураторы классов	
Май			
Работа с учащимися	Инструктаж учащихся 11-х классов по ЕГЭ	Иванова Е.С.	
	Инструктаж учащихся 9-х классов по экзаменам в новой форме	Иванова Е.С.	
	Выдача пропусков на ЕГЭ	Иванова Е.С.	
В течение года			
Организационно-методическая работа	Ознакомление учителей, учащихся, родителей с изменениями, добавлениями в НПБ ЕГЭ, ОГЭ (9, 11 кл)	Иванова Е.С., кураторы классов	
Работа с учащимися	Оформление и обновление информационных стендов по ГИА	Кураторы. Учителя-предметники	
	Организация консультаций (9, 11 кл)	Иванова Е.С., учителя - предметники	
	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ	Учителя - предметники	
	Организация подготовки к ГИА, работа с заданиями различной сложности (9, 11 кл)	Учителя - предметники	
	Организация консультаций преподавателями ВУЗов	кафедры	
	Консультации психолога для учащихся (9, 11 кл)	Центр «Кэскил» по согласованию	

1.2. План работы профильной и предпрофильной подготовки учащихся

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
Уточнение списков учащихся профильных групп	Сентябрь	Иванова Е.С., Кураторы классов	Списки групп
Создание базы данных профильных курсов	Сентябрь	Зав кафедрами.	База данных
Утверждение программ элективных и профильных курсов на экспертном совете лица	Сентябрь	Харитонов С.А.	
Утверждение программ элективных и профильных курсов на экспертном совете УУО	Сентябрь	Харитонов С.А.	
Сбор базы данных ЕГЭ в 11-х классах, ГИА в 9-х классах	Октябрь	Иванова Е.С., кураторы классов	База данных
Анализ результатов итоговой аттестации 9-х классов	Сентябрь-октябрь	Зав. кафедрами	
Встреча учащихся 11-х классов с представителями штаба «Абитуриент»	Октябрь	Кураторы классов	
Выявление профессиональных намерений выпускников, и выбираемых ВУЗов.	Декабрь	Кураторы классов	База данных
Участие в олимпиаде технических ВУЗов Сибири и Дальнего востока	По плану Министерства	Кураторы классов, учителя - предметники	
Защита курсовых проектов по профилям	Апрель	Зав. кафедрами	
Составление списков профильных групп на 2014-2015 учебный год	Май	Иванова Е.С., Кураторы классов	Списки групп
Анкетирование, изучение образовательных и профессиональных запросов учащихся	В течение года	Кураторы классов, психологи центра «Кэскил» по согласованию	База данных
Создание портфолио учащихся	В течение года	Кураторы классов	Портфолио учащихся
Выездные занятия преподавателей РЛИ, ВУЗов	В течение года	Зав. кафедрами	

1.3. План–график введения ФГОС основного общего образования

Мероприятие	Сроки реализации	Результат	Ответственный
Организационно-управленческое обеспечение			
Организация сопровождения деятельности педагогов, работающих в 5-7 классах по введению ФГОС ООО	В течение уч.г.		Адм-ция, зав. кафедрами
Формирование заявки на переподготовку кадров и кадрового резерва	Октябрь-ноябрь 2014		Иванова Е.С.
Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	Сентябрь, октябрь 2014	Приказ	Харитонов С.А. Руководители кафедр
Обеспечение необходимых условий для организации внеурочной деятельности обучающихся	До 1 октября 2014	Договора с учреждениями дополнительного образования	Харитонов С.А.
Уточнение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО	Сентябрь 2014	Заказ в РУО, работа по заявкам	Михайлова В.Г., зав.кафедрями
Нормативно-правовое обеспечение			
Обновление основной образовательной программы основного общего образования ОУ с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности (на основании примерной ООП образовательного учреждения)	Ноябрь 2014 г.	ООП ООО Майинского лицея	Администрация, кафедры
Обновление программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся	Ноябрь 2014	Программа духовно-нравственного развития обучающихся	Васильева С.С., творч.группа
Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности	Август-сентябрь	Рабочие программы	Руководители кафедр
Определение оптимальной модели реализации внеурочной деятельности обучающихся	Сентябрь 2014	Модель организации УВП	Администрация
Методическое обеспечение			
Разработка пакета организационно-методических материалов по обеспечению введения ФГОС и	Март-июнь 2013 года	Рабочие материалы	Бугаева И.И.

материалов, обеспечивающих сопровождение их введения			
Круглый стол по взаимодействию с учреждениями общего и дополнительного образования детей в плане организации внеурочной деятельности обучающихся	Сентябрь 2013 года	Модель взаимодействия	Васильева С.С. Кафедра доп.образования
Разработка и реализация программы постоянно-действующего семинара «Научно-методическое сопровождение внедрения федерального государственного образовательного стандарта» для разной категории педагогических работников	В теч.уч.года	Программа семинара	РУО, рук.кафедр
Кадровое обеспечение			
Обеспечение участия в курсовых мероприятиях учителей, осуществляющих переход на ФГОС ООО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа	В течение уч.года	План-график курсовых мероприятий Программа курсов	Иванова Е.С.
Организация и проведение практико-ориентированных семинаров для учителей по вопросам формирования и развития универсальных учебных действий обучающихся и реализации механизма оценки достижения планируемых результатов.	В течение уч.года	План-график	Зав. кафедрами
Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей и членов администрации ОУ по вопросам ФГОС ООО.	В течение уч.года	План-график	Харитонов С.А. Иванова Е.С.
Финансово-экономическое обеспечение			
Привлечение дополнительных средств из внебюджетных источников для финансирования деятельности, предусмотренной уставом	Постоянно		ШУС
Внесение изменений и дополнений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе премирования и доплат с учетом введения ФГОС	Октябрь 2014 года	Локальные акты	Харитонов С.А., Луковцева А.Р.
Информационное обеспечение			
Проведение общественного обсуждения хода внедрения ФГОС второго поколения : - заседания управляющих советов образовательных учреждений; - открытые заседания педагогических советов; - родительские собрания; - публичные отчеты	В течение уч.года		Администрация
Информирование родительской общественности через интернет и средства массовой информации о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты	постоянно		Администрация
Материально-техническое обеспечение			
Работа по оснащению, необходимым комплексом учебного, учебно-лабораторного и компьютерного оборудования, мебелью	В течение года		Харитонов С.А.

1.4. План профориентационной работы

Цель: помощь в профессиональном самоопределении учащихся 5-11 классов

У подростков (V—VII классы) важно формировать осознание ими своих интересов, способностей, общественных ценностей, связанных с выбором профессии и своего места в обществе. При этом будущая профессиональная деятельность выступает для подростка как способ создания определенного образа жизни, как путь реализации своих возможностей.

У школьников VIII—IX классов необходимо формировать представления о профессиях народного хозяйства, перспективах профессионального роста и мастерства, правилах выбора профессии, а также умения адекватно оценивать свои личностные возможности в соответствии с требованиями избираемой профессии. Следует оказывать учащимся индивидуальную консультационную помощь в выборе профессии, определять стратегию действий по освоению запасного варианта.

С учащимися X—XI классов важно осуществлять профориентационную деятельность на базе углубленного изучения тех предметов, к которым у них проявляются устойчивый интерес и способности. Необходимо сосредоточить внимание старшеклассников на формировании профессионально важных качеств в избранном виде деятельности, оценке и коррекции профессиональных планов; знакомить учащихся со способами достижения результатов в профессиональной деятельности, самоподготовки к избранной профессии и саморазвития в ней.

№ п/п	Направления работы	Виды, формы, методы деятельности	Классы	Ответственный	Примечание
	Психологические стратегии выбора профессии				
1.	Программа «Мой выбор»,		9-11	кураторы	
2	Предпрофильная диагностика, мотивы выбора того или иного профиля	Диагностика лекция	8- 9	кураторы	
3	Программа «Самореализация в условиях напряженного учебного процесса»	Лекция Рольевые игры	9-11	кураторы	
4	Определение своего ведущего типа восприятия информации. Как это использовать в учебной деятельности?	Диагностика лекция	5-11	кураторы	
5	Программа «Сохрани свое лицо в любой ситуации»(Конфликтология)		5 - 11		
6	Профессиональная направленность	Анкетирование, тестирование	5-10	кураторы	Ежегодно, для наблюдения за изменениями проф. предпочтений личности
3.	Профессиональная компетентность	Рольевые игры	8-11	кураторы	С учетом возрастных особенностей
4.	Эмоциональная гибкость	Диалогическая лекция	5-11	кураторы	С учетом возрастных особенностей
5.	Профессиональные консультации	Собеседование Групповая работа	9-11	специалисты ЦППМ	По результатам диагностик и заявкам
	Индивидуальная и групповая работы				
6	Как правильно выбрать профессию?	лекция	5-9	кураторы	
7	Что я знаю о своих возможностях?	Анкетирование Анализ (собеседование)	5-9	кураторы	С учетом возрастных особенностей
8.	Личностные особенности (психологическое тестирование Матрос-софт)	Диалогическая лекция Практическая работа: выявление личностных особенностей темперамента	5-11	учителя информатики	Ежегодно в начале уч.г.
9	Личностные особенности (особенности мышления)	Беседа по результатам психологического тестирования Матрос-софт Диалогическая лекция «Как развивать мышление?»	5-11	кураторы	По мере необходимости
10.	Личностные особенности (память и внимание)	Тренинг на развитие памяти и внимательности	7-9		По мере необходимости
11	Личностные особенности (эмоциональная сфера)	Диалогическая лекция практическая работа: как бороться с отрицательными эмоциями?	5-11	специалисты ЦППМ 1	По мере необходимости
12	Знакомство с миром профессий				
13	Встречи	Занятия клуба «Лидер» Кураторские часы	9-11	Директор, кураторы, кафедра ТО	По плану клуба
14	Экскурсии		5-11	Кураторы	По плану куратора
15	Рольевые игры	Уроки психологии	8-11		По программе спецкурса

Раздел 2. Деятельность подколлектива, направленная на создание системы воспитательной работы

Цель воспитательной деятельности Майинского лицея:

Формирование нравственных ценностных ориентиров на основе традиций лицея, личностного самоопределения и профессионального ориентирования учащихся, обеспечение индивидуального развития каждого ребенка и в дальнейшем – формирование сознательных граждан общества.

Долгосрочные цели:

- Создание условий для успешного развития творческой личности учащихся через клубную работу
- Создание условий для активного сотрудничества родителей и детей и укрепления связи поколений.

Задачи воспитательной деятельности на 2014-2015 уч. год

- Формирование духовно-нравственных качеств личности через сохранение и приумножение традиций лицея;
- Дальнейшая деятельность по созданию благоприятной психологической атмосферы, способствующей раскрытию потенциала каждого ребенка;
- Повышение эффективности работы классных руководителей. Совершенствование методического мастерства классных руководителей в осуществлении воспитательного процесса. Формы и технологии организации деятельности классных руководителей, стимулирующие повышение их успешности;
- Расширение взаимодействий с различными учреждениями и организациями с целью привлечения специалистов в различные сферы воспитательной деятельности
- Активизация деятельности школьного ученического самоуправления, активизация деятельности детей

Приоритетные направления деятельности:

- ✚ Активизация деятельности по духовно-нравственному, гражданско-патриотическому воспитанию.
- ✚ Формирование в коллективах климата психологической безопасности путем осознанной деятельности детей и взрослых.
- ✚ Повышение роли воспитательной деятельности классных коллективов.
- ✚ Деятельность школьного актива и ученического самоуправления.
- ✚ Профилактика правонарушений несовершеннолетних.

Проекты:

- «Класс Года». «К 70-тию Победы 70 добрых дел»
- «100 книг». «Зона чтения»
- «Семья и школа». Семейный союз «Биик»
- «Дети Манчаары». «Лицей территория Здоровья»
- «Мы вместе». «Вместе мы сила!»

Объединения:

- Ученический Совет Майинского лицея
- Совет при зам. директора по воспитательной работе
- Совет кураторов
- Совет родителей Майинского лицея
- Совет отцов

План работы лицея будет работать по основным 6 направлениям:

- ❖ «Учение»
- ❖ «Здоровье»
- ❖ «Человек»
- ❖ «Семья»
- ❖ «Досуг»
- ❖ «Отечество»

План воспитательной работы Майинского лицея

Направления	Деятельность	Участники	Ответственные
С Е Н Т Я Б Р Ь			
Учение	- Ознакомление учащихся с Правилами поведения для учащихся и Уставом школы; - Проведение Месячника по обеспечению безопасности дорожного движения «Внимание – дети!» - Проведение линейки «Первый звонок», кураторских часов, посвященные «Году культуры в России», «Году Арктики в Якутии», «100-тию Первой мировой войны», «Моя малая Родина», «70-тию Великой Победы»	5-11	Кураторы
Здоровье	- Проведение бесед о правилах поведения в школе и других общественных местах; - Организация туристско -краеведческой деятельности, походов выходного дня; Проведение Недели Здоровья <i>Проведение традиционных забегов: легкоатлетическая эстафета между</i>	5-11	Кураторы Кураторы, сокураторы Учителя

	классами, участие во Всероссийском забеге «Кросс наций», турнир по футболу на призы президента школы Республиканский фестиваль сдачи комплекса нормативов «Эрэл», приуроченный к Государственности РС(Я)	9-11	физкультуры Петров П.О. Хабаров Г.П.
Человек	- Проведение бесед о культуре поведения в общественных местах; - Психодиагностика и анализ адаптации учащихся 5-х, 8.2-х классов; - Диагностика сплоченности классного коллектива, социометрия; - Проведение операции «Занятость» Акция «Соберем детей в школу»	5-11 5, 8.2	Кураторы Шахурдина А.К. Кураторы Совет обучающихся Александрова О.А.
Семья	- Диагностика семей вновь прибывших учащихся; - Выявление семей, обследование жилищно-бытовых, оказание различной помощи; Заседание 1. Общее собрание родителей интерната Заседание 1. Совета родителей Лицея	По звеньям	Кураторы, соц. педагог, воспитатели интернатов Лепчикова Е.В. Васильева С.С.
Досуг	- Проведение традиционного праздника «Дары осени» - Парад кружков, секций «Поиск. Творчество. Талант» - Вечер дружбы «Ах, лето!»		Отв. 7 Степанова А.В. Кураторы СО «Республика лицей»
Отечество	- Проведение кураторских часов, посвященного Дню Государственности РС(Я); - Инаугурация Президента школы - День рождения Лицея - Оформление музея школы - Краеведческий выезд в музей «Якутская политссылка», музей истории Государственности П.А. Ойунского с. Черкех Таттинского улуса	5-11 5-10	Кураторы СО «Республика лицей» Поисковая группа Егоров А.И.
Методическая деятельность Административный контроль	- Проведение установочных заседаний Совета кураторов - Составление планов ВР на учебный год, социального паспорта лицея - Летний отдых и трудоустройство учащихся в летний период; - Выполнение правил внутреннего распорядка школы, ФЗ «Об образовании»; - Организация работы по профилактике ДТП		Васильева С.С. Все подразделения Васильева С.С. Кураторы классов
О К Т Я Б Р Ь			
Учение	- Заседание Совета профилактики № 1; - Организация и проведение операции «Семья» Посвящение в читатели - Экскурсии в школьную библиотеку - Родительские собрания «О книге, о чтении, о библиотеке»	5, 8.2 5-7	Михайлова В.Г. Кураторы классов
Здоровье	Месячник психологического здоровья (по программе) - Внутришкольные соревнования по баскетболу		Воспит. отдел. Кураторы Учителя физкультуры
Человек	Месячник профилактики несовершеннолетних (по отд. программе) - НСВ– 10 для старшеклассников, нуждающихся в особом психологическом подходе Проведение индивидуальной работы с учащимися группы риска; - Посещение культурно - досуговых мероприятий наслега, улуса; - Консультирование педагогов и родителей по вопросам воспитания; - Выявление уровня воспитанности учащихся	9-11 5-11 5-11	Воспит. отдел Кураторы Шахурдина А.К. Шахурдина А.К. Кураторы
Семья	- Подведение операции «Семья»; - Посещение семей, обследование жилищно-бытовых условий проживания; - Привлечение родительской общественности к жизнедеятельности школы. Заседание 2. Совета родителей лицея - Общее родительское собрание № 1		Воспит. блок Кураторы Предс. родсовета МЛ
Досуг	- День Учителя. Подготовка и проведение торжественной линейки, посвященного Дню Учителя. День Самоуправления. - День пожилых людей - Проведение Дня Матери - Вечер «Посвящение в лиценсты»		Отв. 9.1 кл. Яковлева А.В. Отв. 10.1 Слободчикова Т.Е. Отв. 8.1, 8.2 классы Яковлева А.В. Стручкова Л.Д.
Отечество	- День призывника		Военно – патриот. клуб Егоров А.И.

	- Посещение мемориала и школьного музея НБСОШ №1 в Н.-Бестях и музея в Павловске. Выезд поисково-краеведческой группы.		
Методическая деятельность	- Заседание ПС, СО - Составление общешкольного социального паспорта;		ОДО Шахурдина А.К.
Административный контроль	✓ Проверка планов воспитательной работы кураторов; ✓ Планирование работы школы на 2014-2015 уч. год; ✓ Организация работы с учащимися, состоящими на учете ВШУ; ✓ Исполнение нормативно-правовых документов ✓ Организация питания учащихся ✓ Система работы кл. рук. с дневниками учащихся ✓ Анализ работы кл. рук. 5, 8.2 кл. по формированию кл. колл. в период адаптации	5-11 5, 8.2	Кураторы Воспит. отдел Совет родителей лицея СО «Республика лицей» Харитонов М.И. Стручкова Л.Д.
Н О Я Б Р Ь			
Учение	- Организация и проведение предметных олимпиад в школе и участие в улусных олимпиадах по предметам; - Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» Осенний этап Образовательные мероприятия • Работа клуба «Родничок» • Работа клуба «Лира»	7-11 9-11 9-11	СО «Респ. Лицей» Кафедра гум. цикла
Здоровье	- Тестирование и анкетирование по вопросам отношения к ЗОЖ; - Проведение обследования учащихся с участием врачей-специалистов; 🏆 Соревнование по настольному теннису		Учителя физкультуры
Человек	- Проведение плановой индивидуальной, групповой работы психолога, зам. директора по ВР с учащимися группы риска и требующими особого педагогического внимания; - Консультирование родителей и педагогов по вопросам воспитания Акция «Доброе сердце»	5-11	Васильева С.С. Шахурдина А.К. Кураторы Воспит. отдел
Семья	- Проведение профилактической операции «Семья»; - Индивидуальное консультирование педагогов и классных руководителей по вопросам работы с семьей;		Воспит. отдел
Досуг	✓ Декада олонхо «Олонхо кунэ»; • День пятиклассника • Вечер «.....»	5 8-11	Гум. кафедра Харитонов М.И.
Отечество	- Проведение тематических классных часов в связи с Днем согласия и примирения; Краеведческий выезд в этно – комплекс «Самартай». <i>с. Кердем Хангаласского улуса</i> Кураторские часы «Государственному гербу РФ 21 лет»	5-11 5-11	Кураторы Егоров А.И. Кураторы классов
Методическая деятельность Административный контроль	- Заседание № 2. Совета кураторов. - Подведение итогов проведения профилактической операции «Семья», отчет психолога; - Заседание молодого куратора «Планирование и организация воспитательной работы в классе» ✓ Сопровождение семей находящихся в социально-опасном положении, опекаемых учащихся; ✓ Выполнение школой ст. 51 ФЗ «Об образовании» (охрана здоровья учащихся)		Васильева С.С. Зам. дир. по ВР ОДО
Д Е К А Б Р Ь			
Учение	- Заседание комиссии по всеобучу; - Заочная олимпиада СВФУ День открытых дверей • Работа клуба «Лира» • Работа клуба «Родничок»	9-11 9-11 5-11	Михайлова В.Г. Слободчикова Т.Е.
Здоровье	- Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню борьбы со СПИДОМ ; - Организация тематических бесед врачей-специалистов с девочками 🏆 Пионербол	1-11 8-9 5-11	Классные руководители Учителя физк.
Человек	- Мастерская Деда Мороза;		Комиссия
Семья	- Консультирование родителей по вопросам воспитания детей;		Шахурдина А.К.

	Заседание 2. Родительское собрание актива интернатчиков Заседание 3. Совета родителей школы.		Кураторы Вензель А.Н. Комиссия Члены Большого род. совета школы
Досуг	Новогодний Бал-маскарад <i>(по отд. программе)</i> - Проведение новогодних – огоньков; - Мастерская Деда Мороза; - Посещение культурно- досуговых учреждений	5-11	Воспитательный отдел
Отечество	- Участие в улусных мероприятиях. «Снежный барс» - Посещение музея Героя Советского Союза Ф.К. Попова. с. <i>Сымах</i>	8-9-10	Егоров А.И.
Методическая деятельность Административный контроль	- Изучение уровня сформированности у учащихся потребности в здоровом образе жизни; - Подготовка итогов работы за первое полугодие; ✓ Формирование социального здоровья уч.-ся среднего звена ✓ Система работы педагога-организатора		Кураторы ОДО
Я Н В А Р Ь			
Учение	- Участие школьников в улусных олимпиадах; - Организация занятости детей в период зимних каникул; Образовательные мероприятия • Турнир знатоков Работа клуба «Лира» Работа клуба «Родничок»	5 -11 9-11 5-7	УС «Респ. Лицей» Михайлова В.Г.
Здоровье	Внутришкольные соревнования ✚ Турнир по шахматам, шашкам - Организация занятости детей в период зимних каникул; - Проведение бесед с учащимися о правилах поведения на льду, на дороге и в общественных местах, о правилах обращения с огнем и взрывоопасными веществами и пиротехникой	5-11	Учителя – физкультурники МО ДО Рук. ОБЖ
Человек	- Проведение индивидуальных консультаций по проблемам общения		
Семья	- Контрольное посещение семей опекаемых детей, сбор необходимой документации; - Планирование деятельности на II полугодие; - Контрольное посещение на дому; - Обследование жилищно-бытовых условий семей, вновь поставленных на внутришкольный учет		Классные руководители
Досуг	- Выставка «Сердце отдаю детям»; - Участие в праздничных мероприятиях улуса, села		Воспит. отдел
Отечество			
Методическая деятельность Административный контроль	- Индивидуальное консультирование классных руководителей и педагогов; - Тестирование учащихся с целью выявления уровня мотивации к обучению ✓ Выполнение внутреннего распорядка школы (<i>соблюдение единых требований внешнему виду, проверить опоздания</i>); ✓ Выполнение правил внутреннего распорядка пришкольного интерната		Воспит. отдел Кл. рук. Воспитатели интерната
Ф Е В Р А Л Ь			
Учение	- Проведение тематических уроков, конкурсов рисунков и сочинений в рамках месячника боевой славы; - Проведение классных часов «.....» Образовательные мероприятия «Терут тылбыт- ийэ тылбыт». К Дню родного языка и письменности Работа клуба «Лира» Литературный праздник Выезды по учебным заведениям г. Якутска		Классные руководители Михайлова В.Г. Кафедра гум. цикла Кураторы 9, 11 кл.
Здоровье	Внутришкольные соревнования ✚ Волейбол; ✚ «Ебугэ ооннуулар» День национальной кухни (якутская кухня)	9-11	Учителя-физкультуры Классные руководители
Человек	- Проведение тематических классных часов в рамках месячника боевой славы; - индивидуальное консультирование подростков по предотвращению проблем в общении, проведении тренинговых групповых занятий и семинаров		Кураторы

Семья	- Контрольное обследование семей, состоящих на внутришкольном учете; - Проведение индивидуальной работы с родителями учащихся, требующих особого педагогического внимания; - Корректировка данных о состоящих на внутришкольном учете; Мероприятия • Конкурс социальных проектов • Родительские чтения Заседание 4. Совета родителей школы. <i>« Отчет работы за I полугодие. О подготовке к НПК»</i>		Кураторы Воспит. отдел Род. совет школы
Досуг	Мероприятия, посв. Дню Защитников Отечества • Конкурс юношей «Уруц Уолан» • Смотр строя и песни • Улусная военизированная игра «Снежный барс» • Улусный конкурс «Мэцэ Уолан» • Вечер отдыха « »	5-7 5-10 9-10	
Отечество	Месячник гражданско-патриотического воспитания - Торж. линейка, посв. к Дню якутского языка и письменности - Посещение музея ДОСААФ. г. Якутск		СО «Республика лицей» Егоров А.И.
Методическая деятельность Административный контроль	- Творческая лаборатория классного руководителя МО классных руководителей ✓ Эффективность и качество проведения классных часов; ✓ Организация и проведение родительских собраний; ✓ Система работы классных руководителей с дневниками учащихся; ✓ Профилактика ДТТ		Васильева С.С. Кураторы классов СО « Респ. Лицей» Кураторы классов
М А Р Т			
Учение	- Очная олимпиада СВФУ; - Выезды по учебным заведениям г. Якутска - Организация занятости детей в период весенних каникул; Работа клуба «Лира» <i>«Всемирный день поэзии»</i>	9, 11 9- 10	Классные руководители Михайлова В.Г.
Здоровье	« Лыжня России -2014». Внутришкольные соревнования по лыжным гонкам		Учителя-физкультуры
Человек	• День книги Психологическая неделя (по программе) - Проведение занятий психолога с подростками, имеющими трудности в общении; - индивидуальное консультирование подростков, их родителей; - Проведение цикла мероприятий, направленных на выявление профессиональных наклонностей подростков (с участием специалистов и психологов)		10.1. Слободчикова Т.Е..
Семья	- Контроль посещения семей, состоящих на внутришкольном учете;		
Досуг	Мероприятия, посв. Международному женскому дню «Самая, самая» «Мисс Лицей» Смотр художественной самодеятельности Выезд с концертной программой по улусу	5-8 9-11	Классные руководители 8.1. 6.
Отечество	Месячник профилактики правонарушений (по отд. программе) - Поисково-исследовательский выезд в музей Героя Советского Союза Ф.М. Охлопкова в Томпонский улус, с. Крест-Хальджай - Профориентационный выезд в Алданский улус, Нижний Куранах-Алдан	5-11 9-10	Харитонов С.А. Егоров А.И. Лепчикова Е.В. Егоров А.И.
Методическая деятельность Административный контроль	- Творческий методический выезд кураторов, воспитателей интерната ✓ Организация работы по ведению здорового образа жизни учащихся среднего звена; ✓ Организация работы с учащимися, состоящими на учете ВШУ; ✓ Содержание деятельности детских творческих объединений; ✓ Исполнение нормативно-правовых документов.	5-8	Васильева С.С. Кураторы классов Воспит. отдел
А П Р Е Л Ь			
Учение	Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?». Весенний этап Работа клуба «Лира» ✓ Олимпиада ИКЛ Месячник по профориентации (тестирование, анкетирование, проведение бесед со специалистами) - Консультирование родителей, педагогов по вопросам воспитания и профориентации	9-11	Президентский совет. Михайлова В.Г. Кураторы
Здоровье	 Праздничное открытие спортивной площадки школы  Проведение общешкольного праздника «День Здоровья!»	5-11	ОДО, учителя -физкультуры

	 Легкоатлетический пробег «Трасса мужества»  Весенний турнир по футболу на Кубок Президента МЛ	9-10	
Человек	- Проведение профориентационной работы; - Индивидуальное консультирование с родителями; - Проведение тренинговой работы с детьми с подростками девиантного поведения имеющими трудности в общении		Заровняева В.Г. Кл. руководители
Семья	• День отца Заседание 5. Совета родителей школы. <i>« О предстоящих мероприятиях»</i>		Члены род. совета школы
Досуг	• ПРАЗДНИК ТАНЦА		Кураторы кл.
Отечество	• День Республики Саха (Якутия) • День призывника		
Методическая деятельность Административный контроль	- Консультирование педагогов и родителей по вопросам воспитания; ✓ Организация работы с детьми, находящимися под опекой; ✓ Организация питания учащихся; ✓ Изучение уровня развития детской инициативы; ✓ Работа с детьми – инвалидами; ✓ Аттестация воспитанников пришкольного интерната		. Кураторы классов Родс.совет школы Александрова О.А. Кураторы классов Воспитатели интерната
М А Й			
Учение	Картинная галерея «День Победы порохов пропах» - Подготовка к экзаменам; • Проведение праздника «Последний звонок»	9,11 11	Михайлова В.Г. 11.1 Тарасова Е.И. 11.2 Гурьева А.А..
Здоровье	- Организация и проведение выходного дня и экскурсий - Подготовка к летнему оздоровительному сезону; - Проведение бесед с учащимися о правилах поведения в общественных местах, на водоемах, дорогах Внутришкольные соревнования  Легкоатлетическая эстафета между классами  Легкоатлетическая эстафета на призы газеты «Эркээйи»	5-11	Классные руководители Рук. ОБЖ Учителя-физкультуры
Человек	- Изучение уровня сплоченности классного коллектива; - Профориентация учащихся (тестирование, анкетирование, собеседование); - Проведение мероприятий по окончании учебного года; - Посещение культурно- массовых учреждений		Кураторы
Семья	Неделя семьи Заседание 6. Совета родителей школы <i>« Итоги работы за учебный год. Подготовка к общешкольному родительскому собранию»</i> Общее родительское собрание № 2 - Анализ работы школы по плану, составление отчетов СПЦ; - Организация летней занятости учащихся и подготовка к проведению оздоровительного сезона; - Оказание социальной помощи семьям группы риска; - Консультирование родителей по вопросам организации отдыха детей; - Контрольное посещение семей группы риска, семей «трудных» подростков		Родсовет школы
Досуг	- Подготовка к «Последнему звонку» и выпускному вечеру; - Поздравление ветеранов, оказание им шефской помощи, приглашение в школу; - Проведение поездок по окончании учебного года	11	Воспит. отдел Кл. рук. 11-х кл. Классные руководители
Отечество	- Участие в торжественных мероприятиях села и улуса, посвященных Дню Победы; - Подготовка и проведение мероприятий, посв. Дню Победы; - Проведение встреч с ветеранами, оказание им шефской помощи;		
Методическая деятельность Административный контроль	- Итоговое заседание МО классных руководителей « Анализ работы классных руководителей» - Планирование на 2014-2015 уч. год; - Консультирование классных руководителей по вопросам постановки целей и задача, планирования работы ✓ Организация отдыха и трудоустройство несовершеннолетних в летний период ✓ Диагностика и анализ воспитательной работы в школе за 2014-2015 уч.год.		Васильева С.С. Подразделения воспитательного отдела
И Ю Н Ь			
Учение	- Организация летней занятости учащихся - Организация летнего отдыха;		Классные руководители

Здоровье	 Общешкольный турслет	5-11	Учителя физкультуры ОДО
Человек			
Семья			
Досуг	Организация банкета выпуска 11.1, 11.2 (Тарасова Е.И., Гурьева А.А.)		Кураторы 11 -х
Отечество			
Методическая деятельность	- Анализ работы воспитательной системы школы; - Составление отчета работы за учебный год		Воспит. отдел
Административный контроль			

2.2. План работы Совета обучающихся «Республика Лицей»

Цель: создание условий для реализации творческого потенциала, самовыражения, самоутверждения лицеистов.

Задачи:

- развитие ученического самоуправления внутри общественной организации «Республика Лицей»;
- работа над обновлением нормативно-правовой базы организации;
- формирование активной преобразующей гражданской позиции лицеистов;
- поддержка творческой инициативы, выход на создание проекта по ученическому самоуправлению.

Виды самоуправленческой деятельности лицеистов:

- участие в управлении учебно-воспитательным процессом лицея;
- планирование работы Президентского совета и «Республики Лицей»
- выполнение коллективных творческих дел и индивидуальных поручений;
- организация дежурства по лицей, по классам;
- тесное сотрудничество с классными коллективами, учителями, администрацией лицея, родительским комитетом, попечительским советом;
- взаимодействие и сотрудничество с Сетью президентских школ и ОУ республики;
- участие в работе педсоветов;

Основные направления работы:

1. Мой главный труд – учеба.
2. Патриотическое и гражданское воспитание.
3. «Я и мои друзья».
4. «Я – волонтер».
5. «Помоги ближнему».

Организационные мероприятия:

1. Собрание Президентского Совета (каждый вторник)
2. Собрание Малого Совета (каждую среду)
3. Собрание сенаторов (2 раза в месяц)
4. «Школа лидера» (по плану МЦДОД)
5. «Школа актива» (в триместр 1 раз)
6. Выпуск газеты «Лицей News»
7. Линейка учащихся
8. Тематические вечера (2 раза в месяц)

№	Месяц	Содержание работы	ответственные
1	Сентябрь	- День Знаний. Торжественная линейка; - Акция «Соберем детей в школу!»; - Массовый субботник по очистке территорий с. Майя - Вечер старшеклассников «Ах, лето!»; - Ярмарка-выставка «Дары осени»; Осенний этап. Футбол на кубок президента «Республики Лицей»; - Инаугурация президента Майинского лицея; - «День рождения лицея»;	Васильева С.С., Александрова О.А. Президентский совет Сенаторы классов Александрова О.А., Ответс. 7 класс, куратор Степанова А.В Александрова О.А. министры спорта; Президентский совет, Александрова О.А. Васильева С.С
2	Октябрь	- «День учителя». Поздравления ко Дню Учителя;	Президентский совет, Ответст. 9-1кл, куратор

		- «День матери»; - Посвящение в лицеисты; <i>Фестиваль КВН</i>	Яковлева А.В. Ответ. 8-1, куратор Ларионова И.К. Ответст. 8-2, Стручкова Л.Д. Президентский совет Клуб любителей КВН
3	Ноябрь	- Экран успеваемости и рейтинг классов; - Акция «Тепло наших сердец»; - Вечер старшеклассников «Что? Где? Когда?»; - Школьная бизнес-конференция «Поделись секретом успеха»; - Чистый четверг, уборка по классам, контроль дежурства;	Васильева С.С. Александрова О.А. Президентский Совет Александрова О.А. Президентский Совет Александрова О.А. Кураторы по классам
4	Декабрь	- «Снежный барс»; - Новогодняя стенгазета; - Подготовка к новомуднему балу; - Новогодний бал 2014, <i>Битва Хоров</i> ;	Учителя физкультуры, Министры спорта Президентский Совет 11-ые классы, кураторы Тарасова Е.И., Гурьева А.А.
5	Январь	- Вечер старшеклассников «Танха кизьэтэ»; - Вечер младших классов «Суллукуутэр супсулгэннэрэ»; - День книги. Литературный вечер, посвященный 200-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова. <i>Литературно-музыкальная композиция</i>	Александрова О.А., Президентский совет; Зав. медиатекой Михайлова В.Г. Ответст. 10-1, Слободчикова Т.Е.
6	Февраль	- встреча с выпускниками; -«День 5 класса» - День Святого Валентина; <i>Музыкальный вечер по проекту «Музыка для всех»</i> - Торжественная линейка, посвященная ко дню якутского языка и письменности и основанию Мегино-Кангаласского улуса; <i>Фольклорный фестиваль</i> - День защитников Отечества. Поздравления. Выпуск стенгазет; - «Урун Уолан»	Васильева С.С. Ответс. 5 кл., куратор Харитонова М.И. Александрова О.А., Президентский совет Васильева С.С. Васильева С.С. Александрова О.А., Президентский совет Ответс. 9.2 класс, куратор Никитин П.А.
7	Март	- Конкурс «Кэрэчээнэ» 5-8 кл.; - «Мисс Лицей» 9-11 классы; <i>Фитнес – фестиваль</i> - Вечер старшеклассников «Что? Где? Когда?»	Александрова О.А., Ответс. 10-2 класс, куратор Кычкин А.В. Ответст. 6 класс, куратор Жирков Ф.Ф. Александрова О.А.
8	Апрель	- <i>День танца</i> - Итоги общешкольного проекта «Класс года»	Комиссия
9	Май	- Праздник весны и труда; - Первая весенняя уборка на территории гимназии; - Парад Победы; - Весенний этап. Футбол на кубок президента «Республики Лицей»; Годовой отчет президентского совета; - Последний звонок; - Турслет лицея	Васильева С.С. Александрова О.А. Кураторы классов Александрова О.А., Президентский совет Учителя физкультуры

2.3. План деятельности социального педагога на 2014-2015 уч. год.

Цель: - Создание благоприятных условий для развития личности учащихся –лицеистов (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального).

- Оказание педагогической поддержки в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем.
- Защита ребенка в его жизненном пространстве.

Задачи:

1. Организовать целенаправленное взаимодействие педагогического коллектива, соц. партнеров (родители, учреждения, общественности) в создании эффективной педагогической среды в лицее, налаживании связей и сотрудничества с социальными институтами и партнерами, занимающимися вопросами социализации детей.

2. Содействовать в повышении родительской компетентности в воспитании подростков через работу клуба «Би́лик» и выпуск родительской газеты.
3. Разработать проект «Музейная педагогика» в нравственно-духовном, гражданском воспитании лицеистов через деятельность музея истории гимназического и лицейского образования.

Основные направления деятельности:

Направления	Содержание	Дата проведения	Примечание
1. Социально-педагогическое исследование с целью выявления социально-личностных проблем детей.	-проведение соц.паспортизации классов, лицея, микрорайон - изучение и анализ жилищно-бытовых условий детей и отношений в семье: - Посещение на дому детей, живущих у родственников и в интернате. - Выявление проблемных семей по итогам 1 триместра, по итогам 2 триместра. по итогам года и организации летнего отдыха детей. - Изучение сформированности и микроклимата в классе и школе. - уровень воспитанности; - составление социограммы; - уровень тревожности; - уровень удовлетворенности ОУ; - уровень коммуникативных навыков. - изучение влияния социума села. - социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семьи и т. д. Выявление поддержка учащихся, нуждающегося в соц. защите, опеке, попечительстве. - Проведение Дня правовых знаний с привлечением юристов	Сентябрь сентябрь октябрь декабрь февраль май. В теч года	С привлечением кураторов.
2. Социально-педагогическая защита прав ребенка.	- Педагогическая поддержка в разрешении споров и конфликтных ситуаций. Создание банка данных по неполным семьям, опекунам..... - Пропаганда ЗОЖ в семье как необходимого условия успешной социализации. - Организация трассы мужества к 70-летию Победы над фашизмом с участием отцов и учителей мужчин. - Организация поисковой работы через деятельность школьного музея «Нет безымянных солдат» - Работа по оформлению стендов музея и школы: Годы становления гимназии. 1993-1998гг Годы созидания 1999-2004г 2005-2013 г.г. 2014-2015 г.г. • Научно-исследовательская деятельность • Попечительство и меценатство. • Исторические события. • Спортивные достижения. • Достижения учителей и учащихся. -Наши выпускники. - Гордость лицея	В теч. уч. года Ноябрь. январь, март В теч года Постоянно	
3. Обеспечение социально-педагогической поддержки семьи в формировании личности.			
4. Социально - педагогическое	Организация и проведение индивидуальных		

консультирование и пед.всеобуч . 5. Социально-педагогическая профилактика коррекция асоциального поведения подростков. 6. Содействие созданию педагогически ориентированной среды для оптимального развития личности ребенка. 7. Поддержка социально-ценной деятельности детей и подростков . 8. Организационно-методическая деятельность.	консультаций для учащихся и родителей. Классные родит собрания. Общее родительское собрание. Деятельность клуба «Биыйк» и выпуск родит газеты. - Эбээ ,эбээ педагогиката (5-7кл) - Ситиышилээх кьиини иитии. (10-11кл) - Огону идэгэ туһаайыы (8-9 кл) - Совместная деятельность с организациями соц работы с детьми. - Деятельность Совета профилактики. - Обеспечение профилактической и коррекционной работы с детьми, состоящими на учете различного характера. - Работа по занятости детей. - Тренинг и по возрастным группам. - Взаимодействие с КДН,ПДН по профилактике правонарушений подростков. - Участие на рейдах, патрулировании улиц с Майя. Педсовет «Воспитание и социализация личности ребенка в режиме ФГОС» Педконсилиумы : - Адаптация детей в новых социальных условиях. (5,8 кл.) - Готовность к сдаче ОГЭ, ЕГЭ (9,11 кл.) - Организация волонтерской помощи престарелым и ветеранам труда, тыла, войны. - Участие в благотворительных акциях. - Субботники по благоустройству села и территории лицея. - Движение «70 добрых дел» - Анализ и обобщение опыта социально – педагогической деятельности. - Деятельность СПС. - Участие в семинарах, советах, конференциях , КМО. - Подготовка печатных продукции.	В теч. года В год 2 раза В теч года По плану В теч года 1 раз в триместр. 2 раз в год 1 раз в триместр. В рамках месячника По плану По плану В теч года. постоянно Ежемесячно	
---	---	---	--

Циклограмма деятельности социального педагога

Ежедневно

-Индивидуальная работа с учащимися, родителями и кураторами, воспитателями, учителями, создание банка данных.

Еженедельно

- Работа с документами, с методической литературой, взаимодействие с социальными партнерами, участие во внеклассных мероприятиях.
- Плановое собеседование с проблемными детьми, семьями.
- Коррекционная и профилактическая работа с классом и детьми.

Каждый месяц

- Посещение уроков, внеклассных мероприятий.
- Участие в методсоветах, педконсилиумах, совещаниях.
- Проведение совета профилактики, СПС, посещение семей на дому.
- Координационный Совет по исследовательской работе музея .

1 раз в триместр.

- Участие на улусных семинарах, участие в проведении родительских собраниях, работа родительского клуба «Биьик», выпуск газеты «Биьик»
- Участие в работе патрулирования в с. Майя

1 раз в полугодие.

- Предварительный анализ проделанной работы, проверка банка данных.

Один раз в год.

- Составление социального паспорта лица, классных коллективов, перспективного плана деятельности.
- Годовой анализ деятельности.

2.4. План воспитательной работы пришкольного интерната на 2014-2015 учебный год

Идеи года:

70- ление Победы Великой Отечественной войны

Цель: Создание благоприятной атмосферы и здоровьесберегающей среды для полного самовыражения и реализации творческого потенциала личности, ее физического самосовершенствования, формирование у учащихся системы нравственной ценности и национального самосознания.

Задачи:

1. Создание необходимого условия в улучшении организации быта, жизнедеятельности, адаптации воспитанников
2. Изучение личности каждого ребенка, его физическое и социопсихологического состояния семьи.
3. Создание условия для укрепления здоровья, по пропаганде ЗОЖ, по формированию нравственности, толерантности, национального самосознания, профилактики асоциального поведения детей.
4. Вовлечение учащихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности.
5. Развитие социальной активности членов разновозрастного коллектива, лидерских качеств, инициативы каждого ребенка.
6. Расширение работы по социальному партнерству, с социумом, пепечителями, меценатами.
7. Активизация работы интерната через участие родителей в мероприятиях и педвсеобуча

Содержание воспитательной работы

1 блок. Организационная работа по обустройству и жизнедеятельности интерната

2 блок. Духовно – нравственное и правовое воспитание

3 блок. Творческая, интеллектуально - познавательная деятельность

4 блок. Лечебно – оздоровительное, спортивное воспитание.

5 блок. Экологическое воспитание

6 блок. Трудовое воспитание

7 блок. Работа с родителями

8 блок. Развитие социального партнерства, взаимодействие с социумом.

9 блок. Работа по самообразованию и повышению квалификации.

1. блок. Организационная работа по обустройству и жизнедеятельности интерната

Педагогические задачи :

- Формирование идейно – нравственных качеств, общественной активности, ответственности за порученное дело, чувства коллективизма
- Воспитание бережного отношения к имуществу интерната;
- Развитие навыков самообслуживания и общественно- полезного труда.

месяц	Содержание работы	Неделя	ответственные
август	1. Ремонтные работы 2. Подготовка объекта к новому учебному году 3. Подготовка комнаты для камеры хранения	В течение месяца	Лепчикова Е.В. воспитатели, пом. воспитатели. Техработники Лепчикова Е.В. Воспитатели Кураторы
сентябрь	1. Инструктаж по ТБ 2. Работа с документацией 3. Составления плана работы на учебный год 4. Сбор заявлений 5. Комиссия по заселению 6. Заселение детей в интернат 7. Организация медосмотра воспитанников 8. Организация графика дежурств работников интерната 9. Общее собрание воспитанников 10. Общее собрание родителей 11. Организация самоуправления 12. Утепление окон 13. Составление локальных актов	I I I I II II II II II	Васильева С.С., Лепчикова Е.В. Лепчикова Е.В., воспитатели Собакина П.Д. Лепчикова Е.В. Лепчикова Е.В., воспитатели Лепчикова Е.В., Воспитатели Воспитатели Лепчикова Е.В. Воспитатели Собакина П.Д. Воспитатели

Октябрь	1. Работа по обновлению стендов 2. Работа по эстетическому виду комнат, интерьера интерната 3. Изучение семейных условий воспитанников 4. Создание индивидуальных карт воспитанников 5. Проведение заседания КМО «Сотрудничество» с другими интернатами	I II I I IV	
ноябрь	1. Мониторинг качества воспитания 2. Контроль по учету занятости воспитанников во внеурочное время 3. Подведение итогов 1 триместра 4. Инвентаризация имущества интерната 1 этап	I II I II	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Лепчикова Е.В., воспитатели
декабрь	1. Анализ подготовки воспитанников к ЕГЭ, ОГЭ	IV	Воспитатели
январь	Анализ деятельности коллектива интерната в I полугодие	III	Лепчикова Е.В.
февраль	Подведение итогов 2 триместра	IV	Воспитатели
март	Проведение улусного семинара «Роль интерната в воспитании детей»	III	Лепчикова Е.В., воспитатели
апрель	Аттестация воспитанников интерната	II	Комиссия
май	Инвентаризация имущества интерната 2 этап Анализ работы интерната за 2014 – 2015 учебный год Составление графиков отпусков Сдача воспитанниками ЕГЭ, ОГЭ	I III IV	Лепчикова Е.В. Лепчикова Е.В. Лепчикова Е.В. Воспитатели
июнь	Сдача воспитанниками ЕГЭ, ОГЭ	IV	Воспитатели

2 блок. Духовно – нравственное и правовое воспитание

Педагогическая задача: Воспитывать чувство коллективизма, собственного достоинства, чуткости, правдивости, уважение к сверстникам и взрослым.

месяц	Содержание работы	Неделя	ответственные
Сентябрь	1. Составление графика дежурств воспитанников 2. Составление карты занятости воспитанников 3. Ток – шоу «Идэ – олох торума» 4. Помощь в выборе профильных предметов, индивидуального графика учебы, планов, студий, спортивных секций. 5. Анкета «профнаправленность»	II III IV IV	Собакина П.Д. Воспитатели Воспитатели, актив Воспитатели Актив
Октябрь	1. Собрание ДОО «Интерград» 2. Составление плана работы ДОО «Интерград» 3. Организация самоуправления воспитанников	I I II	
Ноябрь	1. Праздник «Баай байанай кизьэтэ» 2. Помощь в работе самоуправления воспитанников. Работа с активом интерната	III I	
Декабрь	1. Экскурсия в музей им. Академика В.П. Ларионова (с. Ломтука)	I	
Январь	1. Вечер «Танха кизьэтэ» 2. Собрание ДОО «Интеград»	II III	
Февраль	1. Встреча с выпускниками «Профессия и мое будущее» 2. Проект «Мои земляки в Великой Отечественной войне» 3. День защитников Отечества	I IV IV	
Март	1. Проект «Мои земляки в Великой Отечественной войне»	III	
Апрель	1. Проект «Мои земляки в Великой Отечественной войне» 2. День Республики Саха (Якутия) 3. Собрание ДОО «Интеград»	III IV IV	
Май	1. Парад Победы 2. Беседа «Профессия и мое будущее»		

3 блок. Творческая, интеллектуально- познавательная деятельность

Месяц	Содержание	Недели	Ответств
сентябрь	1. Организация регулярной информации об успеваемости и дисциплины учащихся (постоянно) 2. Организация зоны чтения книг «Я познаю мир» 2. Составление программы самовоспитания «Мои нравственные идеалы», «Я познаю себя» (1, 2 этапы). 3. Занятия кружка «Технология шести шляп»	I III IV III	Воспитатели Сергучева А.И. Воспитатели
октябрь	1. ИДИ «Мы вместе сила» - защита проектов	I	Актив

	2. Составление программы самовоспитания «Мой образ жизни». «Требования ко мне и требования к себе» (3,4 этапы). 3. Занятия кружка «Технология шести шляп» 4. Выпуск стенгазеты «Интерград»	III	Воспитатели Сергучева А.И. Актив
ноябрь	1. I тур интеллектуального марафона «Твои возможности» 2. Составление программы самовоспитания «Программа самовоспитания и программа поведения» (5 этап). 2. Занятия кружка «Технология шести шляп»	I I III	Лепчикова Е.В., актив Воспитатели Сергучева А.И.
декабрь	1. Второй тур интеллектуального марафона 2. Содействие в участии воспитанников на предметных олимпиадах, НПК «Шаг в будущее» 3. Составление программы самовоспитания «Программа деятельности» (5 этап) 4. Занятия кружка «Технология шести шляп»	I I I III	Лепчикова Е.В. Воспитатели Воспитатели Сергучева А.И.
январь	1. Индивидуальная работа по программе деятельности. 2. Занятия кружка «Технология шести шляп» Выпуск стенгазеты «Интеград»	Постоянно III IV	Воспитатели Сергучева А.И. Актив
февраль	1. . Индивидуальная работа по программе деятельности 2. Третий тур интеллектуального марафона 3. Занятия кружка «Технология шести шляп»	I III III	Воспитатели Лепчикова Е.В. Сергучева А.И
март	1. Подготовка воспитанников к проекту «Эврика» 2. Предварительный итог. Самоконтроль по осуществлению программы деятельности. 3. Занятия кружка «Технология шести шляп»	I II III	Воспитатели Воспитатели Сергучева А.И
апрель	1. Участие в Дне проекта «Эврика» 2. Диспут «Мин идеалом» 2. Индивидуальная работа по программе деятельности программы деятельности 3. Занятия кружка «Технология шести шляп»	I I III	Воспитатели Сергучева А.И
май	1. Беседа «Профессия и мое будущее» 2. Подведения итога программы самовоспитания «Я и самовоспитание». 2. Итоговое занятие кружка «Технология шести шляп».	III III	Воспитатели Воспитатели Сергучева А.И

4 блок. Лечебно – оздоровительное, спортивное воспитание

Месяц	Содержание	Неделя	Ответственные
Сентябрь	1. Медосмотр воспитанников 2. Учет антропометрических показателей воспитанников 3. Составление совместного плана работы по профилактике и предупреждению заболеваний 4. Санитарно – просветительская работа 5. Привлечение воспитанников к занятию в спортивных секциях, ДЮСШ 6. Организация подвижных игр на свежем воздухе	II III III Постоянно III Постоянно	Собакина П.Д. Воспитатели Воспитатели, медработники Воспитатели Воспитатели, актив актив
Октябрь	1. Организация зоны настольных игр «Игры моих предков». 2. Определение уровень тревожности вновь поступивших воспитанников 3. Контроль и учет посещаемости спортивных секций. 4. Организация подвижных игр на свежем воздухе	I II III Постоянно	Лепчикова Е.В. Воспитатели, психолог актив
Ноябрь	1. Беседа «Борьба с табакокурением, алкоголем в республике, России и зарубежных странах»	II	Сергучева А.И.
Декабрь	1. Первенство интерната по настольному теннису 2. Индивидуальное собеседование о вреде курения, алкоголя	II Постоянно	Актив Воспитатели
Январь	1. Первенство интерната по национальным играм 2. Учет антропометрических показателей воспитанников	II I	Актив Воспитатели, актив
Февраль	1. Интеллектуальный марафон «Здоровье» 2. Индивидуальное собеседование о традициях народа саха по сохранению здоровья	III	Лепчикова Е.В. Воспитатели
Март	1. Беседа «Озеро Абалаах – источник здоровья» 2. Организация подвижных игр на свежем воздухе	II Постоянно	Воспитатели Актив
Апрель	1. Индивидуальное собеседование о значении движения к сохранению здоровья 2. Организация подвижных игр на свежем воздухе	Постоянно Постоянно	Воспитатели актив
Май	1. Организация подвижных игр на свежем воздухе 2. Учет антропометрических показателей воспитанников	Постоянно III	Актив Воспитатели, актив

5 блок. Экологическое воспитание

Месяц	Содержание	Неделя	Ответственные
сентябрь	Выход на природу «Ура, интернатчик !» День посвящения.	III	воспитатели
октябрь	Фотовыставка «Природа и мы»	I	Сергучева А.И
ноябрь	Экологическая мастерская «Вторичное использование бытовых отходов»	IV	Воспитатели
декабрь	Выставка книг о природе.	II	Воспитатели, Улусная Детская библиотека, медиатека
январь	Круглый стол «Экологическое состояние улуса»	III	Сергучева А.И.
февраль	Фотовыставка «Природа и мы»	II	Сергучева А.И.
март	Экологическая экспедиция по маршруту «маяя – Абалах-Елечей- Маяя»	II	Сергучева А.И.
апрель	Фотовыставка «Природа и мы»	II	Сергучева А.И.
май	Экологический субботник.	II	Воспитатели

6 блок. Трудовое воспитание

Месяц	содержание	Неделя	Ответственные
сентябрь	1. Организация самообслуживающего труда ежедневно (дежурство, контроль, оценка) 2. Организация общественно – полезного труда в течение года: - ремонтные работы - генеральные уборки (воскресенье) 3. Утепление окон 4. Озеленение интерната	Постоянно Постоянно II III	Воспитатели, актив Воспитатели, актив Воспитанники Воспитатели, воспитанники
октябрь	1. Организация дизайна интерьера интерната 2. Занятия кружков «Умелые руки», «Вязания»	I - IV II, IV	Собакина П.Д., родсовет, актив Собакина П.Д., Лепчикова Е.В.
ноябрь	1. Организация дизайна интерьера интерната 2. Занятия кружков «Умелые руки», «Вязания»	I - IV II, IV	Воспитатели Собакина П.Д., Лепчикова Е.В.
декабрь	1. Работа по оформлению интерьера интерната 2. Занятия кружков «Умелые руки», «Вязания»	I - IV II, IV	Воспитатели Собакина П.Д., Лепчикова Е.В.
январь	1. Работа по оформлению интерьера интерната 2. Занятия кружков «Умелые руки», «Вязания»	I – IV II, IV	Воспитатели Собакина П.Д., Лепчикова П.Д.
февраль	1. Работа по оформлению интерьера интерната 2. Занятия кружков «Умелые руки», «Вязания»	I – IV II, IV	Воспитатели Собакина П.Д., Лепчикова Е.В.
март	1. Отчет работы воспитанников и родителей по оформлению интерьера интерната в День Туолбэ 2. Занятия кружков «Умелые руки», «Вязания»	I II, IV	Воспитатели, актив, родсовет Собакина П.Д., Лепчикова Е.В.
апрель	1. Тимуровская работа 2. Итоговое занятия кружков «Умелые руки», «Вязания»	III II	Актив Собакина П.Д., Лепчикова Е.В.
май	1. Озеленение территории интерната	III	Собакина П.Д.

7 блок. Работа с родителями

Месяц	Содержание	Неделя	Ответственные
сентябрь	1. Общее родительское собрание 2. Заключение договоров с родителями 3. Заседание родсовета. Планирование деятельности родсовета 3. Индивидуальное собеседование с родителями	II II III постоянно	Воспитатели Лепчикова Е.В. Воспитатели Воспитатели
октябрь	1. Привлечение родителей к созданию интерьера здания интерната 1. Организации работы по созданию зоны настольных игр «Игры наших предков»	I - IV I	Собакина П.Д., родсовет Лепчикова Е.В., родсовет
ноябрь	1. Привлечение родителей к созданию интерьера здания интерната 2. Индивидуальное собеседование с родителями по итогам I триместра	I – IV III	Собакина П.Д., родсовет Воспитатели
декабрь	1. Информация родителей о ходе реализации программы самовоспитания детей	IV	Воспитатели
январь	1. Индивидуальное собеседование с родителями	постоянно	Воспитатели

февраль	1. Акция «От всего сердца» по обогащению фонды читательских книг интерната 2. Участие родителей в проекте «Мои земляки в Великой Отечественной войне» 3. Заседание родсовета	I IV	Сергучева А. И., родсовет Воспитатели, родсовет Родсовет
март	1. День «Туелбэ» 2. Информация родителей о ходе реализации программы самовоспитания детей 3. Участие родителей в проекте «Мои земляки в Великой Отечественной войне»	III II III	Воспитатели, родсовет Воспитатели Воспитатели, родсовет
апрель	1. Участие родителей в проекте «Мои земляки в Великой Отечественной войне» 2. Заседание родсовета	III	Воспитатели, родсовет Родсовет
май	1. Озеленение территории интерната 2. Информация родителей об итогах реализации Программы самовоспитания детей 3. Учреждение именной стипендии Колесовой Т.С. «Лучший активист» по итогам года 4. Учреждение стипендии выпускников интерната «Лучший выпускник»	III III Последний звонок	Собакина П.Д. Воспитатели Лепчикова Е.В. Собакина П.Д.

8 блок. Развитие социального партнерства, взаимодействие с социумом.

Месяц	Содержание	Неделя	Ответствен.
сентябрь	1. Оформление договорных соглашений по взаимодействию: театр им. Ходулова, ДЮЭЦ «Кыталык», Детский центр «Кэскил», СОК «Манчары», музыкальная школа им. Попова	IV	Лепчикова Е.В.
Октябрь	1. Деятельность КМО «Сотрудничество» с другими интернатами 2. Организация работы с попечителями и меценатами	IV	Воспитатели
январь	Контроль выполнения договорных соглашений между социальными партнерами	IV	Воспитатели
март	Улусный семинар воспитателей интернатов «Организация воспитательной работы в условиях пришкольного интерната»	III	Лепчикова Е.В.
май	Учет выполнения договорных соглашений между социальными партнерами Анализ работы с попечителями и меценатами	IV	Воспитатели Лепчикова Е.В.

9 блок. Работа по самообразованию и повышению квалификации.

Месяц	Содержание	Неделя	Ответств.
Сентябрь	Составление планов самообразования работы воспитателей	I	Воспитатели
октябрь	Заседания методсовета по утверждению планов самообразования	II	Лепчикова Е.В.
декабрь	Заседания методсовета «О состоянии работы по Программе самовоспитания детей»	II	Лепчикова Е.В.
Февраль	Составление методических пособий: 1. «Интеллектуальный марафон» 2. «Ориентир» 3. «Применение технологии шести шляп» 4. «Трудовое воспитание в условиях интерната»		Лепчикова Е.В. Воспитатели Лепчикова Е.В. Сергучева А.И. Собакина П.Д.
Март	Улусный семинар воспитателей интернатов «Организация воспитательной работы в условиях пришкольного интерната»		Лепчикова Е.В. воспитатели

2.5 Здоровьесбережение.

Цель: сохранение и укрепление здоровья детей, формирование у учащихся ответственного позитивного отношения к себе, своему здоровью и здоровью окружающих людей.

Задачи:

- Создание условий для активного участия самого ребенка в освоении культуры человеческих отношений, в формировании опыта здоровьесбережения.
- Обеспечение в учебно-воспитательном процессе выполнения задачи сохранения здоровья детей.
- Формирование здоровьесберегающей образовательной среды, учитывающей адаптационные возможности школьников, обеспечивающей сохранение их психосоматического здоровья и духовно-нравственное развитие.
- Профилактика поведенческих факторов риска, таких как курение, употребление спиртных напитков, наркотиков, низкая физическая активность, нерациональное питание.
- Повышение профессиональной компетентности и заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении здоровья школьников.

Согласно договору ГБУ РС(Я) «Мегино-Кангаласская ЦРБ» в лице врача Павлова А.А. оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации в ОУ на 2014-15 уч год.

№	Наименования	Сроки	Ответственные
1. 2 3.	1. Организационная работа Учет детей, учителей и тех. работников Проверка сан. книжек работников школы Заполнение паспорта здоровья школьников по Программе «Мэнэ Кэскилэ 5», приоритет «Экология и здоровьесбережение»	Сентябрь Октябрь	Директор Делопроизводитель Зам по ВР
1. 2.	2. Лечебно-оздоровительная работа Реализация Программы «Мэнэ Кэскилэ 5», приоритет «Экология и здоровьесбережение» Углубленный медосмотр учащихся Медосмотр работников школы	Октябрь Август	Райпедиатр админ
1. 2. 3.	3. Диспансерная работа Противорецидивное лечение диспансерных больных Санация полости рта диспансерных больных Направление диспансерных больных на анализы, назначение физиолечения, закаливания	Октябрь, ноябрь, март, апрель. В течение года. Сентябрь, октябрь, март, апрель	М-К ЦРБ Зубной кабинет М-К ЦРБ
1. 2. 3. 4.	4. Профилактическая работа Флюорообследование работников школ Контроль за питанием школьников Витаминоизация питания Профпрививки по плану	Сентябрь, октябрь В течение года В течение года В течение года	Админ Зав столовой Зав столовой М-К ЦРБ
1. 2. 3.	5. Санитарно-профилактическая работа Проверка санитарно-гигиенических условий: Т-режим школы, освещение, гигиеническое содержание школы. Проверка личной гигиены школьников Проверка условий труда работников школы Проведение бесед, лекций, встреч с медицинскими работниками	Постоянно 1 раз в месяц В течение года	Администрация, родсовет Админ Воспит блок
1. 2.	6. Санитарно-просветительская работа Проведение лекций, бесед для учащихся и родителей Участие в Дне здоровья	В течение года	Воспит блок
1. 2. 3. 4.	7. Профилактика и меры борьбы с инфекционными болезнями Совместная работа с тубдиспансерной службой. Проведение тубпробы (РМ) для раннего выявления вируса Изучение тубинфицированных детей, динамики реакции Манту. Направление детей с +реакцией Манту к фтизиатру, педиатру. Обследование на туберкулез вновь прибывших детей Ведение документаций, своевременная отметка РМ, ФЛГ в форму Ф26, Ф63	Постоянно Сентябрь, ноябрь, февраль, март. Постоянно В течение года	М-К ЦРБ

Раздел 3. Научно-методическая деятельность

Цели:

- Мониторинг образовательных достижений учащихся как средство разработки индивидуальных образовательных программ
- Использование возможностей инновационных образовательных проектов и программ для проектирования личностью собственной деятельности и развития

Задачи:

- Создание условий для обеспечения качественного проведения учебно-воспитательного процесса, отвечающих требованиям современного развития науки и образования.
- Научно-методическое сопровождение деятельности учителей
- Создание условия непрерывного повышения квалификации.
- Распространение опыта учителей улуса на уровне республики, России.

№	Срок	Содержание работы	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Сентябрь	Семинар по составлению рабочих программ	Бугаева И.И.	Рабочие программы по предметам
		Корректировка перспективного плана аттестации педагогических работников	Бугаева И.И.	План
		Участие в улусном предметном метод.семинаре	Зав.кафедрами	
		Корректировка плана курсовой подготовки педагогов	Бугаева И.И.	План курсовой подготовки
		Муниципальный конкурс «Лучшая сельская школа года». Смотр реализации социально-экологических проектов»	Сергучева А.И.	Материалы для участия в смотре
2.	Октябрь	Собеседование с аттестуемыми учителями	Бугаева И.И.	Уточнение графика прохождения аттестации
		Семинар по проектной деятельности	Бугаева И.И.	
		Подготовка разработок педагогов для сборников к 20- летию лица.	Бугаева И.И.	
		Муниципальный конкурс «Лучшая сельская школа года». Марафон уроков «Мой интерактивный урок»	Зав. кафедрами	Материалы для участия в смотре разработок
3.	Ноябрь	Семинар по деятельностным технологиям	Сергучева А.И.	
		Участие в улусном предметном метод.семинаре	Зав.кафедрами	
		Муниципальный конкурс «Лучшая сельская школа года». Смотр-конкурс кабинетов-лабораторий.	Зав.кафедрами	Материалы для участия в смотре
4.	Декабрь	Семинар по оценке результатов образовательных достижений обучающихся	Чудинова Л.М Бугаева И.И.	
		Участие в улусном предметном методсеминаре	Зав.кафедрами	
		Метод. Семинар по запросам учителей с приглашением лекторов с соответствующих институтов	Бугаева И.И.	ПК учителей
		Муниципальный конкурс «Лучшая сельская школа года». Презентация деятельности кафедр. Публичный отчет ОУ	Зав. кафедрами	
5.	Январь	Школьный этап конкурса лучших учителей ПНПО	Бугаева И.И.	
		Подготовка сборников к 20- летию лица.	Бугаева И.И. Копырина И.И.	
6.	Февраль	Участие в улусном предметном методсеминаре	Зав.кафедрами	

		Улусный этап конкурса лучших учителей ПНПО	Бугаева ИИ Зав. кафедрами	
		Участие в конкурсе КМО «Учитель года»	Бугаева ИИ Зав. кафедрами	
7.	Март	Участие в работе Ассоциации учителей-исследователей	Зав. кафедрами	Выступления
		НПК к 20-летию лица	Харитонов С.А.	
8.	Апрель			
		Участие в районных педагогических чтениях	Зав. кафедрами	доклады
9.	Май	Анализ работы методической службы, экспериментальной работы	Бугаева И.И.	отчеты
		Разработка Образовательной программы на 2014-2013 учебный год	Зам. директора	Образовательная программа
		Сдача педагогами рабочих программ на 2014-2013 учебный год	Зам. директора	Рабочие программы
В течение года		Школа молодого учителя	Зам. директора	Индивидуальная помощь
В течение года		Консультации по учебной, методической, воспитательной работе	Зам. директора	Индивидуальная помощь учителям, педагогам доп. образования
В течение года по мере поступления заявлений		Аттестация педагогических работников	Бугаева И.И. Зав. кафедрами	Подготовка материалов аттестуемыми учителями, прохождение аттестации
В течение года		Курсовая подготовка педагогов		

3.1. План работы с молодыми учителями

Наставничество:

№	ФИО молодого учителя	должность	УПД	педст аж	ФИО наставника	должность	УПД
1.	Яковлева А.В.	учит.рус.яз.и лит.	СЗД	4	Тарасова Е.И.	учит.рус.яз.и лит.	высшая
2.	Кычкина Л.Ф.	учит.як.яз.и лит.	базовая	1	Слободчикова Т.Е.	учит.як.яз.и лит.	высшая
3.	Гурьева А.А.	учит.ист.и общ.	СЗД	4	Шарина Р.П.	учит.рус.яз.и лит.	высшая
4.	Кычкин А.В.	учит.ист.и общ.	СЗД	5	Тарасова Е.И.	учит.рус.яз.и лит.	высшая
5.	Максимова Л.М.	учит.математики	СЗД	4	Стручкова Л.Д.	учит.математики	высшая
6.	Явловская Т.П.	учит.физики	базовая	3	Никитин П.А.	учит.физики	высшая
7.	Тимофеева А.И.	учитель англ.яз.	базовая	4	Слободчикова Т.Е.	учит.як.яз.и лит.	высшая
8.	Егорова С.Г.	учитель англ.яз.	базовая	3	Шарина Р.П.	учит.рус.яз.и лит.	высшая

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Консультации наставников по составлению рабочих программ	сентябрь	Наставники
Посещение уроков		Директор, зам. директора, зав.кафедрами
Организация урока, самоанализ урока, методики обучения	октябрь	Иванова Е.С.
«Творческая мастерская» молодых педагогов: -форум «Старт в профессию»		Участие молодых педагогов со стажем до 3-х лет
Профессиональный конкурс «Я и мой наставник»		Иванова Е.С. Зав. кафедрами
Научно-исследовательская деятельность учащихся: проектная деятельность, долгосрочные курсовые проекты		Бугаева И.И. Сергучева А.И.
Подготовка к участию в конкурсе «Молодой педагог-2015»	ноябрь	Зав. кафедрами
Психолого-педагогическое сопровождение УВП	декабрь	Центр «Кэскил» (по согласованию)
Посещение уроков	январь	Директор, зам. директора
Профессиональные конкурсы: -«Творческая мастерская» молодых педагогов; -проектный семинар		Творч. группа
Старшая школа: особенности организации подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	февраль	Зав.кафедрами, учителя-наставники
Участие в профессиональном конкурсе: -«Молодой педагог»		Творч.группа
Семинар по проектированию уроков в условиях внедрения ФГОС	март	Зав.кафедрами, учителя-наставники

3.2. Научно-методический совет

Срок	Содержание работы
Первое заседание	1. Обсуждение основных направлений работы кафедр – зам. директора 2. Издательская деятельность к 20летию лицея
Второе заседание	1. «Мэнэ Кэскилэ 5»: пути реализации программы в лицейском образовании 2. Подходы к Программе развития лицея на 2014-2016 гг
Третье заседание	1.
Четвертое заседание	1. Обобщение результатов работы кафедр по построению индивидуальных траекторий обучения и развития лицеиста. 2. Планирование работы на следующий год

3.2.1. План кафедры точных наук на 2014-2015 учебный год

Методическая тема кафедры:

Создание оптимальных условий для реализации индивидуальных образовательных траекторий учащихся.

Цель:

Эффективное использование и развитие профессионального потенциала учителей, сплочение и координация их усилий по повышению качества образования по предметам, обеспечивающим политехническое образование в лицее.

Задачи:

- Продолжение работы по повышению уровня педагогического мастерства учителей через активизацию работы по темам самообразования и курсовую подготовку.
- Активное внедрение в практику новых педагогических технологий, направленных на повышение качества образования.
- Содействие раскрытию образовательного и творческого потенциала учащихся через уроки и внеурочную деятельность.
- Стимулирование педагогов к обобщению педагогического опыта.

ЗАСЕДАНИЯ КАФЕДРЫ

№	Тематика заседаний	Месяц
1.	Организация учебной и внеурочной деятельности по предметам. 1. Согласование рабочих программ и календарно-тематического планирования. 2. Анализ работы кафедры за прошлый учебный год. 3. Утверждение плана кафедры.	сентябрь
2.	Организация «Недели точных наук»	октябрь
3.	Эффективность образовательного процесса и коррекция недоработок	декабрь
4.	Реализация индивидуальных траекторий обучающихся	Март
5.	Подготовка к итоговой аттестации	Апрель
6.	Анализ работы, планирование на будущий год	май

Направления деятельности	Содержание деятельности	сроки	ответственные
Реализация основной образовательной программы	Составление рабочих программ по предметам Согласование рабочих программ и календарно-тематического планирования Организация мониторинга за качеством знаний в 5-9 классах через проведение контрольных срезов ВШК. Организация мониторинга за качеством знаний в старших классах через организацию тестовых работ Статград	Сентябрь Ноябрь Ноябрь, март	
Инновационная работа	Разработка и реализация индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся 10-х классов. Работа в системе «Сетевой город. Образование»	В теч. года В теч. года	
Методическая деятельность	1. Работа учителей по планам самообразования 2. Взаимопосещение уроков 3. Обобщение и систематизация работы учителей по проблеме ФГОС. Публикации учителей 4. Участие в теоретических и практических семинарах 5. Участие в педагогических советах 6. Повышение педагогического мастерства через курсы повышения квалификации 7. Наставничество (Маркова Любовь Марковна – Стручкова Любовь Дмитриевна, Явловская Туяра Платоновна – Никитин Петр Афанасьевич)	В теч. года Февраль В теч.года	

	8. Аттестация учителей кафедры Готовцева Екатерина Дмитриевна, Никитин Петр Афанасьевич, Птицына Дария Алексеевна 9. Участие в конкурсах профессионального и методического мастерства Деловая игра Профи-учитель Конкурс «Молодой педагог»		
Реализация программы «Одаренные дети»	1. Подготовка и проведение предметной недели 2. Подготовка и проведение олимпиад школьный этап 3. Участие в государственных и иных предметных олимпиадах разного уровня Этапы Всероссийской олимпиады школьников Турнир Ломоносова Малая СВОШ (2 этапа) СВОШ (2 этапа) Олимпиады по математике и информатике Санкт-Петербургского Национального Исследовательского Университета Информационных Технологий, Механики и Оптики 4. Помощь в работе «Очно-заочной школы» 5. Руководство научно-исследовательской деятельностью учащихся 6. Организация работы клуба обучающихся «Епсилон»		
Работа кабинетов	- Подготовка к учебному году - Улусный смотр учебных мастерских - Пополнение методическими материалами - Кабинет черчения, ИЗО – персональные компьютеры 4 шт., принтер, колонки - Учебная мастерская – столярные инструменты, учебные станки	Сентябрь октябрь	

Аттестуемые учителя в 2014-15 уч.год: Готовцева Екатерина Дмитриевна, Никитин Петр Афанасьевич, Птицына Дария Алексеевна
Методические темы учителей:

ГЕД Индивидуально-проектная деятельность при обучении информатике

ХМИ Организация внеурочной деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС

СЛД Деятельностная Технология обучения математике

ЛИК Развитие познавательной деятельности на уроках математики

МЛИМ Использование ПО "Geogebra" на уроках математики в 7-9 классах

НПА Развитие самостоятельности и активности учащихся на уроках физики в условиях введения ФГОС

ЯТП Систематизация и обобщение знаний учащихся в старших классах средней школы

ПДА Проектная деятельность на уроках технологии

ППМ Компьютерная графика

Заявка на фонд. курсы, поступление в аспирантуру СВФУ (научный руководитель д.п.н. Степанова Тамара Ильинична)

1. Явловская Т.П.

Проблемные курсы

2. Ларионова И.К.

3. Харитонова М.И.

4. Готовцева Е.Д.

3.2.2. План кафедры гуманитарных наук на 2014-2015 учебный год

Методическая тема кафедры: *Разработка и внедрение рабочих программ по предметно в условиях реализации ФГОС*

Цели:

☐ Внедрение новых образовательных и информационных технологий в образовательный процесс в условиях ФГОС

ЗАДАЧИ:

Обеспечить деятельность кафедры по следующим направлениям:

- Реализация ФГОС ООО в 5-7 классах: Учителям, работающим в 5-7кл (Тарасова Е.И, Жирков Ф.Ф, Яковлева А.В. Егорова С.Г. Тимофеева А.И., Гурьева А.А, Шарина Р.П, Кычкина Л.Ф, Кычкин А.В, Слободчикова Т.Е.) обеспечить методическую помощь и ВШК;
- Разработка критериев измерения развития универсальных учебных действий;
- Методическое пособие по реализации ФГОС;

I. ЗАСЕДАНИЯ КАФЕДРЫ

№	Тематика заседаний	Месяц
1.	1. Согласование рабочих программ и календарно-тематического планирования. 2. Анализ ОГЭ, ЕГЭ учащихся классов 3. Обсуждение плана работы кафедры на 2014-2015 уч. год	сентябрь
2	Утверждение методических тем на 2014-2015	октябрь
3	Утверждение плана работы по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ в 9,11 классах	октябрь
4	Заслушивание отчета учителей, работающих в 5-7 классах, по реализации ФГОС ООО	январь
5	Анализ итогов работы за 2014-2015годы, определение основных направлений деятельности в 2015-2016 уч.году	Май

II. ОБЩЕЛИЦЕЙСКАЯ РАБОТА

Направления деятельности	Содержание деятельности	сроки	ответственные
Обеспечение программной деятельности	1. Составление рабочих программ по предметам 2. Согласование рабочих программ и календарно-тематического планирования 3. Проведение «0» срезов, зимней и летней сессии. 4. Организация мониторинга за качеством знаний через организацию тестовых работ в структуре ЕГЭ	До 15сент	Учителя кафедры
Инновационная и опытно-экспериментальная работа (инновационная работа) в контексте ФГОС	1.Руководство научно-исследовательской работой учащихся 2. Разработка дистанционных курсов по отдельным темам, элективам, углублению, расширению и т.п 3. Создание электронного портфолио учителя (помощь в аттестации) 4. Новые образовательные технологии в преподавании гуманитарных дисциплин 5.Сотрудничество с СВФУ, ИГИ, по научно-исследовательской работе учащихся 6.Использование цифровых образовательных ресурсов на уроках гум.цикла	В течение года	
Методическая деятельность	- Работа по самообразованию: (темы самообразования педагогов кафедры) - Яковлева А.В. «Внедрение современных технологий в образовательный процесс на основе дифференциации обучения» - Кычкин А.В «Применение мультимедийных технологий на уроках истории» - Гурьева А.А. «Работа с одаренными детьми в условиях реализации ФГОС» - Шарина Р.П. «Посильное исследование творчества Солженицына», «Проектно-исследовательская работа на уроках литературы», «Уроки КСО по русскому языку» - Тимофеева А.И. «Развитие коммуникативных навыков на уроках английского языка» - Егорова С. Г. «Повышение мотивации учащихся к изучению английского языка через осуществление НИД» - Тарасова Е.И. «Развитие творческих способностей детей через уроки литературы и языка» - Слободчикова Т.Е. «Формирование национального самосознания учащихся через нац.культуру» - Жирков Ф.Ф. «Совершенствование навыков устной речи при подготовке к ЕГЭ» - Кычкина Л.Ф. « Уэрэнээчи ыраастык санарарын ситиийи. Социальной сеттэргэ туттуулар тыллар тэннэбиллэригэр ологуран» - Изучение и апробация пед. технологий - Обучение на дистанционных курсах - Участие в сетевых Интернет сообществах учителей - Публикации учителей - Участие в теоретических и практических семинарах - Участие в педагогических советах		
	Повышение педагогического мастерства через курсы повышения квалификации		

	• Наставничество • Аттестация педагогов кафедры • Участие в конкурсах профессионального и методического мастерства • Участие в конкурсе «Профи-учитель», «Молодой педагог» - • Стадград		
Реализация программы «Одаренные дети»	• Подготовка и проведение предметной недели • Подготовка и проведение школьных олимпиад • Участие в государственных и иных предметных олимпиадах разного уровня • СВОШ Интернет олимпиады		

План-сетка мероприятий кафедры

№	Дата	Время	Мероприятие	Кто участвует	Ответственные
1	Сен..		Старт проекта «100 книг»	Кафедра, медиатека 10 класс	Слободчикова Т.Е., Кыкина Л.Ф., Михайлова ВГ
			Международный день грамотности	Кафедра	Все учителя кафедры
			225летие Д.Ф. Купера	Медиатека	Учителя англ. Яз.
			120летие А.И. Цветаевой	Медиатека	Учителя рус. Яз и лит.
	Октябрь		День музыки	Медиатека Лира	Учителя гум кафедры
			М.Ю. Лермонтов Юбилей. Конкурс чтецов	Медиатека	Учителя рус. яз. и лит.
			160летие О. Уайлда	Медиатека	Учителя английского языка
	Декабрь		День Конституции РФ	ЦРБ	Гурьева А.А.
	Февраль		Неделя гуманитарных наук		Кафедры
	Февраль		Саха Тылын Кунэ	Медиатека	Учителя якутского языка и литературы
	Март		Международный день театра		Кафедры
	Апрель		Х.К. Андерсен	Медиатека	Учителя русского яз и лит
	Май		День славянской письменности		Учителя русского яз и лит

Школьная система оценивания (компетенция).

Самообследование кафедры (ответственный за мониторинг).\ Яковлева А.В.

Объединить метод работу и работу с кадра

3.2.3. План работы кафедры естественных наук на 2014-2015 учебный год

Методическая тема кафедры: «Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий реализующих стандарты нового поколения»

Цель: повышение качества образования и мотивации по предметам естественнонаучного цикла с использованием инновационных образовательных технологий

Задачи:

1. Освоение инновационных методик и технологий в преподавании естественных наук.
2. Разработка и внедрения предпрофильной подготовки обучающихся.
3. Отработать мониторинг качества образовательного процесса предметов в рамках модели школьного мониторинга
4. Реализация подпрограммы «Одаренные дети» Программы «Мэнэ кэскилэ»
5. Совершенствовать индивидуальные образовательные программы учащихся по предметам;
6. Организовать совместную работу с кафедрой методики преподавания химии, биологии и географии БГФ СВФУ;
7. Участие педагогов кафедры на сетевых проектах, конкурсах
8. Повысить педагогическое мастерство через курсы повышения квалификации

I. ЗАСЕДАНИЯ КАФЕДРЫ

№	Тематика заседаний	Месяц
1.	1. Обсуждение плана работы кафедры за 2014-2015 учебный год 2. Основные направления деятельности кафедры на 2014-2015 учебный год	сентябрь
2	1. О состоянии мониторинга качества образовательного процесса по предметам	декабрь

	2. О ходе реализации индивидуальных образовательных программ учащихся 3. О подготовке учащихся к предметным олимпиадам	
3	1. О состоянии подготовки обучающихся к итоговой государственной аттестации 2. Участие кафедры на сетевых проектах по реализации образовательных программ 3. О состоянии внедрения деятельностных технологий в образовательном процессе	февраль
4	1. Анализ деятельности кафедры за учебный год 2. Мониторинг сдачи учащимися комплексных нормативов «Эрэл» 3. Основные направления деятельности кафедры на 2015-2016 учебный год	май

II. ОБЩЕЛИЦЕЙСКАЯ РАБОТА

Направления деятельности	Содержание деятельности	сроки	
Обеспечение программной деятельности	1. Составление рабочих программ по предметам согласно ФГОС 2. Составление плана работы по повышению мотивации учащихся по предметам естественнонаучного цикла 3. Составление совместной работы по организации исследовательской деятельности учащихся 4. Составление индивидуальных образовательных программ учащихся по предметам 5. Организация мониторинга за качеством знаний учащихся через организацию тестовых работ в структуре ГИА и ЕГЭ 6. Организовать работу по обучению учащихся в очно – заочных школах в республике и за пределы республики (ФМФ «Ленский край», республиканская школа по биологии и экологии, биолого – химические школы за пределы республики))	Сентябрь, Сентябрь в течение года в течение года в течение года	Учителя Учителя Учителя Учителя
Инновационная и опытно-экспериментальная работа	1. Организовать научно-исследовательскую работу учащихся 2. Участие в улусных семинарах	В течение учебного года	учителя учителя
Методическая деятельность	Темы по самообразованию учителей: «Внеклассная работа как средство формирования личности» «Индивидуальный мониторинг качества знаний учащихся по биологии» «Формирование здоровьесохраняющей среды – приоритетное направление образовательного пространства» «Решение олимпиадных задач по химии повышенного уровня» «Патриотическое воспитание юношей через участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях» «Применение лекционно – зачетной системы в курсе географии основной школы»	В течение года	Ильин П.П. Степанова А.В. Хабаров Г.П. Игнатъева А.В. Петров П.О. Стручков А.А.
Работа с кадрами	• Повысить педагогическое мастерство через курсы повышения квалификации • Подготовка к аттестации педагогов кафедры	По плану РУО и ИРО и ПК	учителя
Реализация программы «Одаренные дети»	1. Составить индивидуальные образовательные программы учащихся. 2. Проведение школьных олимпиад по предметам 3. Подготовка учащихся к предметным олимпиадам 4. Организовать исследовательскую деятельность учащихся 5. Подготовка курсовых работ учащимися 10 класса биолого – химического профиля 6. Организовать спортивно – оздоровительную работу учащихся 7. Организовать работу по обучению учащихся в очно – заочных школах в республике и за пределы республики (ФМФ «Ленский край», республиканская школа по биологии и экологии, биолого – химические школы за пределы республики, спортивные школы)	Сентябрь Октябрь В течение года В течение года В течение года	учителя учителя учителя учителя Учителя физкультуры учителя

3.2.4. План работы медиатеки Майинского лицея на 2014-2015 учебный год

Основная цель медиатеки:

Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям.

Задачи медиатеки:

1. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

2. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.

Основные функции медиатеки:

1. Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
4. Учебная – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
5. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
6. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

№	Срок	Содержание работы	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Сентябрь	1.Расстановка фонда по ББК 2.Библиографическая обработка летнего поступления литературы, периодики Обеспечение учебного процесса: • Выдача учебников • Работа с должниками • Обмен учебниками с другими ОУ • Работа с книжным фондом • Оформление периодики • Каталогизация новых поступлений • Информирование родителей об укомплектованности фонда • Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления. • Инвентаризация учебного фонда и его переоценка. 1. В течении года выставки, обзоры, дни информации посвященные к 70-летию Победы в ВОВ 1941-1945 гг. 2. Проект «Читающий 5 класс» 3. Проект «Читающий класс Майинского лицея»	Михайлова В.Г., учителя-кураторы	Обеспечение учебного процесса
		Беседа, обзор • К.Сосиного суруйааччыта 70 саабыгар. • Д.Таас 100 саабына Клуб любителей английского языка «Подснежник» 225 лет Ф.Куперу Выставка: День государственности РС/Я • Хроника Майинского лицея	Центральная улусная детская библиотека, Кафедра гумм.наук. Михайлова В.Г.	
2.	Октябрь	• Изучение состава фонда и анализ его использования. • Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации. • Проверка правильности расстановки фонда. Организация чтений 5 – 7 кл. • Анкета для родителей 5 кл. • Изучение домашней библиотеки • Проверка летнего чтения 5-7 кл	Михайлова В.Г.	Повышение читаемости.
		Выставка • День учителя • День Царскосельского лицея • М.Ю.Лермонтов Литературный клуб «Лира» • «Золотая осень...» • К 200 –летию М.Ю.Лермонтова конкурс чтецов.	Михайлова В.Г. Тарасова Е.И. Учителя-предметники Готовцева Е.Д. Харитонова М.И.	Повышение интереса к чтению в семье. План внеклассного чтения
		Родительские собрания «О книге, о чтении, о библиотеке» 5-7 кл	Михайлова В.Г.	
		• Оформление подписки на периодические	Михайлова В.Г.	Повышение ИКЛ

		издания, контроль доставки • Проверка справочной литературы		учащихся
3.	Ноябрь	- Работа с фондом - Рейды по проверке сохранности учебников - Оформить фонд особого выделения - Книжки-малютки - Редкие издания - Дизайн полок для этого фонда	Михайлова В.Г. Президентский совет школы	Обеспечение эффективной работы всего фонда
		Выставка. • В.Ноевноруотырыаыта • День Олонхо	Михайлова В.Г. Слободчикова Т.Е. Учителя-предметники	
		Клуб «Родничок» • Олонходьиктитуулгэтэ • 285 лет полководцу А.Суворову Клуб «Ли́ра» • Музыкальный салон А.Пахмутова 85 лет, В.Ноев	кафедра гум.цикла кураторы Михайлова В.Г. Детская библиотека Музыкальная школа	Повышение читаемости
		Организация чтений 5 – 7 кл.		
4.	Декабрь	Расстановка, проверка фонда, генеральная уборка Организация чтения 5,6,7 кл. Культура чтения, навыки	Михайлова В.Г. Учителя-предметники	Повышение интереса к чтению
		Выставка. • Мир встречает Новый год • Сказки мира Клуб «Ли́ра» • Остуоруйаалыптаахкиэьэлэрэ Клуб «Родничок» • Зимушка зима.	Михайлова В.Г. Слободчикова Т.Е. Готовцева Е.Д. Харитонов М.И.	
5.	Январь	- Чтение как приоритетное направление работы лица - Изучение спроса на учебники Картинная галерея. • 140 лет - В.Серов русский художник • Обыкновенная богиня Галина Уланова Клуб «Родничок» Клуб «Ли́ра» Открытие года литературы. День книги. Детские писатели экологии. (Сладков, Дж.Адамсон, ДЖ.Даррелл)	Михайлова В.Г. Учителя-предметники Гурьева А.А. Готовцева Е.Д. Харитонов М.И.	Выявление интересов чтения, начитанности, проблем чтения
6.	Февраль	- Работа с Журналом учета учебников - Отраслевой, информационный фонд-изучение и анализ	Михайлова В.Г.	Выявление запроса на учебники
		- Новые поступления - С.Новгородовакут.ученый лингвист.	Михайлова В.Г.	
		Картинная галерея. Защитники Отечества		
		Клуб «Ли́ра» • Читательская конференция по произведению Н. Лугинова «Кустук». 8-1 класс.	Михайлова В.Г. Кафедра гум.цикла Детская библиотека Куратор Ларионова И.К.	
7.	Март	- Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований, его оформление на 2015-2016 уч.г. - Согласование и утверждение бланка-заказа администрацией школы, его передача методисту. - Комплектование фонда в соответствии с образовательной программой лица - Работа по сохранности фонда: - организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности; - систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;	Михайлова В.Г.	Выявление запроса на учебники
		Выставка. • Женские лики Клуб «Ли́ра» • Всемирный день поэзии Клуб Родничок	Кычкин А.В.	

		П.Ершову 220 лет Книжный десант	Дмитриева Т.М. Михайлова В.Г.	Повышение читаемости
8.	Апрель	Оформление подписки на второе полугодие Проверка краеведческого фонда и анализ Выставка • День семьи • Всемирный день авиации космонавтики Клуб Лира • 201 лет великому сказочнику Х.Андерсону.	Михайлова В.Г. Учителя-предметники Дмитриева Т.М. Михайлова В.Г.	Выявление запроса на учебники
9.	Май	Картинная галерея. Великая Отечественная война «Парад Победы» • Сбор учебников • Отбор учебников • Проведение работы по сохранности учебного фонда. • Изучение и анализ использования учебного фонда/День славянской письменности	Михайлова В.Г. Михайлова В.Г.	Подготовка к следующему учебному году

Раздел 4. РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

Цель: обеспечение открытости и непрерывности образования субъектов ОП через формирование ИТ-насыщенной среды (Программа «Мэнэ Кэскилэ 5» .Приоритет «Информатизация образования»)

Задачи:

1. Создание условий для обеспечения качественного проведения образовательного процесса, отвечающих требованиям современного развития науки и образования.
2. Поддержка единого банка данных информационных ресурсов школы
3. Формирование ИКТ-компетенций лицеистов и педагогов;
4. Обеспечение Интернет-образования учащихся и учителей.

Ожидаемые результаты:

- Формирование ИКТ-компетенций лицеистов и педагогов;
- Развитие творческого потенциала лицеистов и педагогов;
- Создание равных условий с другими школами России;
- Использование дополнительных возможностей получения знаний из сети Интернет и через электронное общение;
- Использование возможностей Интернета в работе с школами-партнерами;
- Создание нового электронного канала взаимодействия школьник – учитель – родитель;
- Ведение постоянного электронного мониторинга качества обучения – открытость и прозрачность

Компоненты ИТ-инфраструктуры

- Сервер и локальная компьютерная сеть для поддержки и объединения всех внутренних информационных ресурсов и потоков
- Выход в Интернет для связи с внешним информационным пространством
- Зона технической и информационной поддержки
- Стационарные классы для обучения учащихся и повышения ИКТ-культуры учителей
- Предметные учебные зоны, оснащенные компьютерной и презентационной техникой
- Медиатека для хранения цифровых и электронных ресурсов, собственных разработок уроков учителями, результатов работ учеников, материалов методической поддержки педагогов
- Издательский комплекс
- Технический узел охраны

ПЛАН РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- **Информатизация учебного процесса:**
 - Проведение уроков по различным предметам с использованием НИТИ-методик;
 - Организация удобного доступа к информационным ресурсам;
 - Использование в учебном процессе коллекции ЦОР и ЭОР;
 - Организация компьютерного тестирования учащихся;
 - Использование НИТИ-методик в проектной деятельности учащихся;
- **Информатизации внеклассной и внешкольной работы:**
 - Организация информационной лаборатории из числа учащихся;
 - Подготовка материалов для школьного сайта
 - Ведение публичной страницы в социальной сети;
 - Проведение мероприятий с использованием ИКТ
- **Автоматизация управления школой:дш шщ**
 - Формирование и обновление образовательных баз данных (учет учащихся и кадрового состава).
 - Информационное взаимодействие с управляющими структурами.
 - Проведение заседаний кафедр, педагогических советов, семинаров с использованием информационных технологий;

- Электронная аттестация педагогов
- **Открытое информационное пространство школы:**
 - Участие школы в сетевых образовательных проектах.
 - Обмен опытом с коллегами
 - связь с социальными структурами района и республики с помощью электронной почты;
 - Непрерывное сопровождение сайта лица:

Технические работы

№	Срок	Содержание работы	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Сентябрь	Текущий контроль готовности ОУ к учебному году: - проверка локальных актов, - проверка состояния компьютерной техники в учебных и адм. Кабинетах - подключение к Интернету - провести локальную сеть во 2 корпусе	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Проверка, распределение, установка компьютерной техники в кабинетах. Проверка локальной сети лица. Программа информатизации на 2012-15 гг., Локальные акты
		Подготовка кабинетов информатики к приемке	Готовцева Е.Д., Харитонова М.И.	Санпаспорт кабинетов информатики
		Распределение функциональных обязанностей	Васильев В.Ф.	Ответственные
		ВКС сеансы (разобраться)	Иванова Е.С. Васильев В.Ф.	
		Установить/обновить антивирусы во всех компьютерах	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Обеспечение надежной защитой компьютеров
		Методическая и техническая помощь по использованию локальной сети лица и Интернета	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л. Готовцева Е.Д., Харитонова М.И.	Использование педагогами локальной сети и Интернета в методической работе
2.	Октябрь	Обновить антивирусы во всех компьютерах. Очистка от вирусов	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Обеспечение надежной защитой компьютеров
		Поддержка работоспособности компьютеров, принтеров и т.д.	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Работа без сбоев
		Следить за АРМ	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Работа без сбоев
		Обеспечение музыкальной аппаратурой в школьных и др. мероприятиях	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	
3.	Ноябрь-декабрь	Обновить антивирусы во всех компьютерах. Очистка от вирусов	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Обеспечение надежной защитой компьютеров
		Поддержка работоспособности компьютеров, принтеров и т.д.	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Работа без сбоев
		Следить за АРМ	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Работа без сбоев
		Обеспечение музыкальной аппаратурой в школьных и др. мероприятиях	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	
5.	Январь -май	Обновить антивирусы во всех компьютерах. Очистка от вирусов	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Обеспечение надежной защитой компьютеров
		Поддержка работоспособности компьютеров, принтеров и т.д.	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Работа без сбоев
		Следить за АРМ	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	Работа без сбоев
		Обеспечение музыкальной аппаратурой в школьных и др. мероприятиях	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	

Методические работы

№	Срок	Содержание работы	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Сентябрь	Проведение семинара по внедрению Всероссийской школьной образовательной сети «Сетевой город»	Васильев В.Ф. Харитонова М.И.	Повышение интереса к использованию АРМ у педагогов
		Консультации по заполнению журналов, КТП, и т.д. в «Сетевой город»	Васильев В.Ф. Харитонова М.И.	
		Ознакомление и регистрация новых сотрудников в сети gymmaya.local	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л.	
2.	Октябрь	Консультации по заполнению журналов и т.д. в «Сетевой город»	Васильев В.Ф. Харитонова М.И.	

		ВКС сеансы	Васильев В.Ф. Иванова Е.С.	
		Содействие в оформлении докладов, стендов к НПК «Шаг в будущее»	ЦИКТ	
3.	Ноябрь	Семинар-практикум по использованию НИТИ-методик (НИТИ – новые информационные технологии и интернет)	Васильев В.Ф. Харитонова М.И. Готовцева Е.Д.	
		ВКС сеансы	Иванова Е.С. Васильев В.Ф.	
		Консультации по заполнению журналов и т.д. в «Сетевой город»	Васильев В.Ф. Харитонова М.И.	
4.	Декабрь	Методическая и техническая помощь по использованию локальной сети лицея и Интернета	Васильев В.Ф. Харитонова М.И. Готовцева Е.Д.	
		ВКС сеансы	Иванова Е.С. Васильев В.Ф.	
5.	январь	Консультации по заполнению журналов и т.д. в «Сетевой город»	Васильев В.Ф. Харитонова М.И.	
		ВКС сеансы	Иванова Е.С. Васильев В.Ф.	
		Семинар-практикум по использованию ЦОР в образовательном процессе	Харитонова М.И.	
6.	Февраль	Контроль использования Всероссийской школьной образовательной сети «Сетевой город»	Васильев В.Ф. Харитонова М.И. Готовцева Е.Д.	
		ВКС сеансы	Иванова Е.С. Васильев В.Ф.	
7.	Март	Консультации по заполнению журналов и т.д. в «Сетевой город»	Васильев В.Ф. Харитонова М.И.	
		ВКС сеансы	Иванова Е.С. Васильев В.Ф.	
8.	Апрель	День проектов в лицее	Учителя информатики	Проекты по ИКТ
		ВКС сеансы	Иванова Е.С. Васильев В.Ф.	
9.	Май	Консультации по заполнению журналов и т.д. в «Сетевой город»	Васильев В.Ф. Харитонова М.И.	
		Контроль использования Всероссийской школьной образовательной сети «Сетевой город»	Васильев В.Ф. Харитонова М.И. Готовцева Е.Д.	
		Подведение итогов работы в IT-классе ОЦ «Школьный университет»	Харитонова М.И.	

ИС «Сетевой город. Образование»

№	Срок	Содержание работы	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Сентябрь	Ввод расписания (еженедельно)	Бугаева И.И.	
		Перевод из класса в класс учеников, ведение электронных классных журналов	Иванова Е.С.	
		Движение учащихся, организация электронного документооборота	Петрова Н.А.	
		Ввод КТП, выставление итоговых оценок	Учителя предметники	
		Ведение электронного журнала и личных данных учеников и их родителей	Кураторы	
		Обеспечение бесперебойной работы ИС «Сетевой город. Образование»	Васильев В.Ф.	
2.	Октябрь	Ввод расписания (еженедельно)	Бугаева И.И.	
		Перевод из класса в класс учеников, ведение электронных классных журналов	Иванова Е.С.	
		Движение учащихся, организация электронного документооборота	Петрова Н.А.	
		Ведение электронного журнала и личных данных учеников и их родителей	Кураторы	
		Обеспечение бесперебойной работы ИС «Сетевой город. Образование»	Васильев В.Ф.	
		Выставление итоговых оценок	Учителя предметники	
3.	Ноябрь	Ввод расписания (еженедельно)	Бугаева И.И.	
		Перевод из класса в класс учеников, ведение электронных классных журналов	Иванова Е.С.	
		Движение учащихся, организация электронного документооборота	Петрова Н.А.	
		Ведение электронного журнала и личных данных учеников и их родителей	Кураторы	

		родителей		
		Обеспечение бесперебойной работы ИС «Сетевой город. Образование»	Васильев В.Ф.	
		Выставление итоговых оценок	Учителя предметники	
4.	Декабрь	Ввод расписания (еженедельно)	Бугаева И.И.	
		Перевод из класса в класс учеников, ведение электронных классных журналов	Иванова Е.С.	
		Движение учащихся, организация электронного документооборота	Петрова Н.А.	
		Ведение электронного журнала и личных данных учеников и их родителей	Кураторы	
		Обеспечение бесперебойной работы ИС «Сетевой город. Образование»	Васильев В.Ф.	
5.	январь	Ввод расписания (еженедельно)	Бугаева И.И.	
		Перевод из класса в класс учеников, ведение электронных классных журналов	Иванова Е.С.	
		Движение учащихся, организация электронного документооборота	Петрова Н.А.	
		Ведение электронного журнала и личных данных учеников и их родителей	Кураторы	
		Обеспечение бесперебойной работы ИС «Сетевой город. Образование»	Васильев В.Ф.	
		Выставление итоговых оценок	Учителя предметники	
6.	Февраль	Ввод расписания (еженедельно)	Бугаева И.И.	
		Перевод из класса в класс учеников, ведение электронных классных журналов	Иванова Е.С.	
		Движение учащихся, организация электронного документооборота	Петрова Н.А.	
		Ведение электронного журнала и личных данных учеников и их родителей	Кураторы	
		Обеспечение бесперебойной работы ИС «Сетевой город. Образование»	Васильев В.Ф.	
		Выставление итоговых оценок	Учителя предметники	
7.	Март	Ввод расписания (еженедельно)	Бугаева И.И.	
		Перевод из класса в класс учеников, ведение электронных классных журналов	Иванова Е.С.	
		Движение учащихся, организация электронного документооборота	Петрова Н.А.	
		Ведение электронного журнала и личных данных учеников и их родителей	Кураторы	
		Обеспечение бесперебойной работы ИС «Сетевой город. Образование»	Васильев В.Ф.	
		Выставление итоговых оценок	Учителя предметники	
8.	Апрель	Ввод расписания (еженедельно)	Бугаева И.И.	
		Перевод из класса в класс учеников, ведение электронных классных журналов	Иванова Е.С.	
		Движение учащихся, организация электронного документооборота	Петрова Н.А.	
		Ведение электронного журнала и личных данных учеников и их родителей	Кураторы	
		Обеспечение бесперебойной работы ИС «Сетевой город. Образование»	Васильев В.Ф.	
		Выставление итоговых оценок	Учителя предметники	
9.	Май	Ввод расписания (еженедельно)	Бугаева И.И.	
		Перевод из класса в класс учеников, ведение электронных классных журналов	Иванова Е.С.	
		Движение учащихся, организация электронного документооборота	Петрова Н.А.	
		Ведение электронного журнала и личных данных учеников и их родителей	Кураторы	
		Обеспечение бесперебойной работы ИС «Сетевой город. Образование»	Васильев В.Ф.	
		Выставление итоговых оценок	Учителя предметники	

В течение года	Медиа - сопровождение мероприятий	Васильев В.Ф. Николаев Р.Л. IT-команда лицеистов		
	Обновление и поддержка сайта лицея	Васильев В.Ф.	Бесперебойная работа сайта	
	Информационное обеспечение сайта	Александрова О.А.	Обновления новостного блока, фотоальбома	
	Контроль и обслуживание сервера Майинского лицея.	ЦИКТ		
	Контроль и обеспечение расходными материалами	Васильев В.Ф.		
	Работа мини-типографии.	Николаев Р.Л.		
	Поддержка работы сети Internet	Николаев Р.Л.		

	Работа с e-mail	Петрова Н.А.	Своевременная проверка почты
	Дистанционное образование	Никитин М.Е.	

Раздел 5. Центр дистанционного образования для детей с повышенной мотивацией «Сайдыс»

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
Организационная работа			
1	Работа над нормативно-правовой базой: локальные акты, изменения в Устав Майинского лица	Сентябрь	Бугаева И.И. Харитонов С.А.
2	Организация рабочих мест	Август - сентябрь	Бугаева И.И. Павлова А.Г.
3	Обеспечение Центра интернетом, подключение к локальной сети лица	Сентябрь-октябрь	Никитин М.Е.
4	Подписание договоров о сотрудничестве с партнерами (школы улуса, ФМФ «Ленский край», ВУЗами, институтами и др.)	В течение года	Бугаева И.И.
5	Оформление паспорта кабинета-лаборатории	Сентябрь	Павлова А.Г.
6	Создание базы данных интеллектуально одаренных детей улуса	В течение года	Никитин М.Е.
7	Создание базы данных педагогов, сопровождающих интеллектуально одаренных детей улуса	В течение года	Никитин М.Е.
8	Работа над укреплением МТБ Центра	В течение года	Бугаева И.И. Харитонов С.А.
Работа очно-заочного класса			
1	Составление рабочих программ	Сентябрь	Павлова А.Г.
2	Набор очно-заочного 7 класса	Сентябрь	Подготовка заданий – Бугаева И.И. Рассылка заданий – Никитин М.Е.
3	1 сессия отборочная	Октябрь	Павлова А.Г.
4	Осенняя каникулярная школа	Ноябрь	Павлова А.Г.
5	Ежемесячные сессии	Декабрь-февраль, апрель	Павлова А.Г.
6	Весенняя каникулярная школа	Март	Павлова А.Г.
7	Фронтальные практические, лабораторные работы по физике, химии, биологии	В течение года – по заявкам школ	Павлова А.Г.
Олимпиадное движение			
1	Турнир Ломоносова	Сентябрь	Бугаева И.И.
2	Предметные олимпиады школьный этап, этап КМО – помощь в проведении	По графику	Бугаева И.И.
3	Школа «Олимпийские надежды»	Ноябрь	Бугаева И.И.
4	УТС для прошедших на республиканский этап олимпиады школьников	Декабрь	Бугаева И.И.
	Участие на УТС, сезонных школах проводимых ФМФ «Ленский край»	По графику	Бугаева И.И.
5	СВОШ – 1 этап СВОШ – 2 этап	Ноябрь, Декабрь Март	Никитин М.Е.
6	Малая СВОШ – 1 этап Малая СВОШ – 2 этап	Ноябрь, Декабрь Март	Никитин М.Е.
7	Фестиваль «Дьюор» по КМО	Декабрь	Павлова А.Г.
8	Фестиваль «Дьюор» - муниципальный этап	Февраль	Павлова А.Г.
9	УТС участников фестиваля «Дьюор»	март	Павлова А.Г.
10	Фестиваль «Дьюор» - региональный этап	март	Павлова А.Г.
11	УТС участников фестиваля «Дьюор»	март	Павлова А.Г.
12	Фестиваль «Дьюор» - республиканский этап	апрель	Павлова А.Г.
13	Олимпиады ВУЗов	По графику	Никитин М.Е.
14	Интернет-олимпиады	По графику	Никитин М.Е.
Исследовательская деятельность			
1	Участие в Школах цифровых лабораторий по физике, химии ФМФ «Ленский край»	По графику ФМФ	Павлова А.Г.
2	Проведение Школ цифровых лабораторий по физике, химии, биологии	Декабрь, январь	Павлова А.Г.
	Школа исследователей	Ноябрь, декабрь	Бугаева И.И.
3	Муниципальный этап НПК «Шаг в будущее»	По графику	Бугаева И.И.
4	Региональный этап НПК «Шаг в будущее»	По графику	Бугаева И.И.
5	Работа по проекту «Engine» - технический английский для участников республиканского этапа «Шаг в будущее»	Декабрь, январь	Бугаева И.И.
6	Республиканский этап НПК «Шаг в будущее»		Бугаева И.И.
Работа с педагогами			
1	Участие на методических предметных семинарах	По плану РУО	Бугаева И.И.

	учителей точных и естественных наук		Павлова А.Г.
2	Постоянно действующий семинар для молодых педагогов, сопровождающих одаренных детей улуса	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Бугаева И.И.
3	Профессиональный конкурс «Учитель года Заречья»	март	Харитонов С.А. Бугаева И.И.

Раздел 6. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

I. КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩЕУЧЕБНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Направления контроля	Форма, метод контроля	Объект контроля	Сроки контроля	Исполнитель	Где рассматривается
Анализ итогов Государственной аттестации 2013-2014 уч.года	Анализ	Итоги ГИА 2013г.	Сентябрь, октябрь	Зав. кафедрами	Заседания кафедр
Диагностические контрольные работы	Контрольные работы	5-11 кл.	Сентябрь	Учителя предметники	Самоанализ учителей
Итоги 1 триместра	Итоги успеваемости классов	5-11 классы	Ноябрь	Кураторы классов	Педсовет
Контрольные работы по биологии, химии	Контрольные работы	6-10 классы		Сергучева А.И.	Заседания кафедр
Сформированность вычислительных компетенций обучающихся	Контрольные работы по математике	5 -8, 10 классы		Попова Т.С.	Заседания кафедр
Способность грамотно писать текст под диктовку.	Диктант	5-8 классы		Петрова М.Г.	Заседание кафедры
Умение самостоятельно формировать программу учебного эксперимента	Химический, физический эксперименты	8 кл.-физика 9 кл.-химия		Павлова А.Г. Сергучева А.И.	Заседание кафедр
Умение создавать письменные тексты различных типов.	Сочинение по русской и якутской литературе	10, 11 + классы		Петрова М.Г.	Заседание кафедры гуманитарных наук
Контрольные работы по геометрии и английскому языку по текстам АНО РУО	Контрольные работы	8, 9 классы		Иванова Е.С.	Справка
Итоги 2 триместра	Итоги успеваемости классов	5-11 классы	Февраль	Кураторы классов	Педсовет
Контрольные работы по математике по текстам АНО РУО	Контрольные работы	6 класс		Иванова Е.С.	Справка
Независимая оценка знаний учащихся через тестирование МЦНМО «САТГРАД» по предметам	Тесты	5-11 классы	Февраль, март, апрель	Копырина И.И.	Справка
Защита долгосрочных курсовых работ по профилям	Курсовые работы	10 классы	Апрель	Зав. кафедрами	Заседания кафедр
Переводные экзамены	Экзамены	5-8, 10 классы	май	Зав. кафедрами	Педсовет
Итоговая аттестация	Экзамены	9,11 классы	Май, июнь	Иванова Е.С.	Педсовет
Итоги учебного года	Итоги успеваемости классов	5-11 классы	Ноябрь	Кураторы классов	Педсовет

II. КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ СФОРМИРОВАННОСТИ ПОВЕДЕНЧЕСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Поведенческая компетентность	Форма, метод контроля	Объект контроля	Сроки контроля	Исполнитель	Где рассматривается
Анализ социального состава семей гимназистов	Анализ	Социальные карты уч-ся 5-11 классов	сентябрь	Васильева С.С.	справка
Анализ уровня воспитанности	анкетирование	5-11 классы	апрель	Васильева С.С. Заровняева В.Г.	справка
Анализ психологического мониторинга «МС-школа» (личность)	Тестирование	5-11 классы	Сентябрь-октябрь	Заровняева В.Г.	
Удовлетворенность школьной жизнью	Анкетирование	6,10 классы	Октябрь	Васильева С.С.	Справка
Адаптационный период обучающихся в 5 классе.	Классно-обобщающий	5 класс	Октябрь	Бугаева И.И.	Малый педсовет

Адаптационный период обучающихся в 8 ² классе	контроль Классно-обобщающий контроль	8 ² класс	Ноябрь	Бугаева И.И.	Малый педсовет
Готовность перехода к профильному образованию	Классно-обобщающий контроль	10 классы	Ноябрь	Бугаева И.И.	Малый педсовет
Организация оптимальных условий для жизнедеятельности учащихся, проживающих в интернате.	Наблюдение, анализ, собеседования.	Учащиеся, проживающие в интернате	Декабрь	Васильева С.С.	Справка
Особенности подготовки к итоговой аттестации 11-х классов	Классно-обобщающий контроль	11 классы	Январь	Бугаева И.И. Иванова Е.С.	Совещание при зам. директоре
Особенности подготовки к итоговой аттестации 9-х классов	Классно-обобщающий контроль	9 классы	Февраль	Бугаева И.И. Иванова Е.С.	Совещание при зам. директоре
Готовность перехода к лицейскому образованию.	Классно-обобщающий контроль	7 класс	Март	Бугаева И.И.	Малый педсовет
Удовлетворенность воспитанников жизнедеятельностью в интернате	Анкетирование	Учащиеся, проживающие в интернате	Апрель	Заровняева В.Г.	Справка
Удовлетворенность школьной жизнью	Анкетирование	6,10 классы	Апрель	Васильева С.С.	Справка
Анализ уровня воспитанности	анкетирование	5-11 классы	Апрель	Васильева С.С. Заровняева В.Г.	справка

III. КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОВЫШЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.

Профессиональная компетентность	Форма, метод контроля	Объект контроля	Сроки контроля	Исполнитель	Где рассматривается
Изучение профессионального и методического мастерства.	Посещение уроков	Молодые и вновь прибывшие учителя	Октябрь, март	Зав. Кафедрами	Заседания кафедр
Изучение профессионального и методического мастерства	Посещение уроков, мероприятий, собеседования, анализ	Аттестуемые учителя	Октябрь-апрель	Администрация	
Отчет по реализации индивидуальных планов педагогов	Собеседование	Индивидуальные планы	Декабрь, апрель	Бугаева И.И.	Справка
Комплексная оценка уровня квалификации педагога	Посещение уроков, анализ	Урок, портфолио учителя	Март	Бугаева И.И.	Экспертный совет гимназии

IV. КОНТРОЛЬ ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.

Направление контроля	Форма, метод контроля	Объект контроля	Сроки контроля	Исполнитель	Где рассматривается
Соблюдение порядка приема и перевода обучающихся в другие ОУ.	Анализ	Книга приказов Алфавитная книга Личные дела	Сентябрь	Иванова Е.С.	

		обучающихся Классные журналы			
Контроль качества планирующей документации	Анализ	Рабочие программы, планы воспитательной работы классов, планов кафедр, педагогов допобразования	Сентябрь	Иванова Е.С., Бугаева И.И., Васильева С.С.	НМС
Проверка документации учителей, проходящих аттестацию в 2013- 2014г	Анализ	Папка достижений	Октябрь - апрель	Администрация	Экспертный совет
Проверка выполнения учебных программ (контроль и коррекция)	Анализ	Рабочие программы, планы воспитательной работы классов, планов кафедр, педагогов допобразования	Январь	Иванова Е.С.	Справка
Выполнение учебной программы	Анализ	Рабочие программы, планы воспитательной работы классов, планов кафедр, педагогов допобразования	Май	Иванова Е.С., Бугаева И.И., Васильева С.С.	Справка
Состояние школьной документации по итогам учебного года		Книга приказов Алфавитная книга Личные дела обучающихся Классные журналы	Май, июнь	Иванова Е.С.	Справка
Контроль качества организации образовательного процесса на основе анализа журналов.					
Соблюдение учителями требований ведения классного журнала.	Просмотр	Классные журналы	Октябрь	Иванова Е.С.	Справка
Система проверки знаний обучающихся учителями-предметниками, объективность выставления итоговых оценок	Анализ	Классные журналы	Ноябрь	Иванова Е.С.	Справка
Выполнение учебных программ, характер, объем домашних заданий.	Анализ	Классные журналы	Январь	Иванова Е.С.	Справка
Выполнение практической части программ, своевременность выставления оценок за контрольные работы.	Анализ	Классные журналы	Февраль	Иванова Е.С.	Справка
Анализ учета посещаемости спецкурсов, занятий дополнительного образования	Просмотр	Журналы спецкурсов, кружков	Ноябрь, март	Иванова Е.С., Васильева С.С.	Справка
Выполнение ТБ на занятиях по химии, физики, информатики	Посещение уроков, просмотр журналов ТБ	Соблюдение правил ТБ на уроках, состояние журналов ТБ	Декабрь, март	Иванова Е.С.	Справка

V. КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СОЗДАНИЮ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА И ОБУЧЕНИЯ.

Направление деятельности	Форма, метод контроля	Объект контроля	Сроки контроля	Исполнитель	Где рассматривается
Выполнение нормативных требований в вопросах организации образовательного процесса					
Реализация права обучающихся на получение разнообразного качественного дополнительного образования в школе.	Анализ	Расписание и ведение спецкурсов, кружков,	Февраль	Родсовет	Родительская конференция

		студий			
Контроль дозировки домашнего задания обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН	Мониторинг	Домашнее задание	Ноябрь Февраль	Зав кафедрами	Заседания кафедр
Выполнение требований СанПиН в вопросах организации питания и медицинского обслуживания обучающихся					
Осуществление контроля качества питания обучающихся, в том числе обучающихся, проживающих в интернате	Проверки, рейды	Столовая	Март	Родсовет	Большой родсовет
Наличие и укомплектованность медицинского кабинета школы.	Проверка	Медкабинет, кадры	Февраль	Директор	Управляющий совет
Наличие мониторинга состояния здоровья обучающихся и планов оздоровляющей деятельности.	Анализ	Анализ работы школы, планы	Сентябрь-июнь	Директор	Административный совет

VI. КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ, УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ.

Информационная компетентность	Форма, метод контроля	Объект контроля	Сроки контроля	Исполнитель	Где рассматривается
Контроль качества планирующей документации и степени выполнения намеченного.	Изучение	Планы Протоколы	Июнь	Директор Управляющий совет	Совет при директоре
Регулирование трудовых отношений.	Анализ	Коллективный договор	Январь	Профсоюзный комитет	Производственное собрание
Содержание Программы развития гимназии 2009-2012	Анализ	Программа развития	Май	Управляющий совет	Управляющий совет

План внутришкольного контроля воспитательной работы

Административная служба	Вопросы подлежащие контролю	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Итоговый документ	Сроки
С Е Н Т Я Б Р Ь							
ВР	Летний отдых и трудоустройство учащихся в летний период	Итоги организации летнего оздоровительного отдыха и трудоустройство учащихся школы	Документация по организации летнего отдыха и трудоустройство учащихся школы	теку-щий	Зам. директора по ВР	Информация.	26.08-09.09.
ВР, ОБЖ	Организация работы по профилактике ДТП	Изучение результативности профилактики ДТП	Работа классного руководителя, тематические классные часы, анкетирование	тематический	Зам. директора по ВР Отв.за ДТП	Справка по итогам проверки. Приказ.	В теч. месяца
ВР, ОДО	Выполнение правил внутреннего распорядка школы	Соблюдение единых требований и внешнему виду школьников	Учащиеся 5-11 х классов	общий	Зам. директора по ВР	Справка по итогам проверки. Совещание при зам. директоре по ВР	В теч. месяца
ВР	Выполнение правил внутреннего распорядка школы	Проверить опоздания учащихся на занятия	Учащиеся 5-11 х классов	общий	Кл. рук.	Справка. Приказ	В теч. месяца
ВР, ОДО	Организация дежурства по школе		8-11 классы	теку-щий	Зам. директора по ВР	Справка. Совещание при зам. директоре по ВР	09.09-30.09.

ОКТАБРЬ							
ВР	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение координации и контроля планирования воспитательной работы на 2013-2014 уч.год	Планы воспитательной работы классных руководителей	Предварит.	Кл. рук.	Справка. Совещание	01.10-07.10
ВР	Планирование воспитательной работы школы на 2013-2014 уч. год	Соответствие тематического планирования возрастным особенностям учащихся, направлениям воспитательной работы	Планы воспитательной работы воспитательного блока	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Справка по итогам проверки. Приказ. Педсовет	До 07.10.
ВР	Организация работы с учащимися, состоящими на учете ВШУ	Оценка исполнения нормативно-правовых документов, оценка качества работы социальной и воспитательной служб	Работа с учащимися, состоящими на учете ВШУ	Предварительный	Кл. рук.	Справка по итогам проверки.	До 15.10
ВР	Исполнение нормативно-правовых документов	Выполнение ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Эффективность организации работы педагогического коллектива по профилактике правонарушений, безнадзорности учащихся	Деятельность педагогического коллектива	текущий	Зам. директора по ВР	Справка по итогам проверки. Приказ. Совещание при директоре	Весь октябрь
АХЧ, ВР	Организация питания учащихся	Эффективность питания обучающихся	Столовая школы	общий	Родит. Совет школы	Справка по итогам проверки. Приказ. Совещание родсовета	21.10-26.10
УВР, ВР	Система работы классных руководителей с дневниками учащихся	Эффективность системы работы классных руководителей с родителями посредством дневником учащихся	Дневники учащихся	Классно-обобщ.	ОДО	Справка. Приказ. Совещание при зам. директоре по ВР	23.10-31.10
УВР, ВР	Анализ работы классных руководителей 5, 8.2 классов по формированию классных коллективов в период адаптации. Психологический климат в классе	Уровень социально-психологической адаптации учащихся 5 и 8.2 классов. Уровень воспитанности классных коллективов	Классные коллективы 5, 8.2 классов	КОК	Зам. директора по ВР, психолог	Протоколы родительских собраний. Справка. Приказ	II пол. октября
НОЯБРЬ							
ВР	Сопровождение семей находящихся в социально-опасном положении, опекаемых учащихся	Эффективность функционирования социально-психологического сопровождения учащихся школы, состоящих на различных видах учета, опекаемых учащихся	Деятельность классного руководителя	Текущий	Зам. директора по ВР, психолог	Справка. Приказ. Совещание при зам. директоре по ВР	I пол. ноября
ВР	Выполнение школой ст. 51 ФЗ «Об образовании» (охрана здоровья учащихся)	Проверить своевременность прохождения медицинского осмотра учащихся школы	5-й, 9-11 –е классы	текущий	Фельдшер	Справка. Приказ. Совещание при зам. директоре по ВР	В теч. месяца
ДЕКАБРЬ							
ВР	Формирование социального здоровья учащихся среднего	Изучение уровня сформированности у учащихся потребности в здоровом	Учащиеся 5-8 классов	общий	Фельдшер	Справка. Приказ. Родительское собрание	02.12-16.12

	звена	образе жизни					
ВР	Система работы педагога-организатора	Выявление уровня проведения общешкольных мероприятий, степень сформированности органов ученического самоуправления	УС «Республика Лицей»	Общий	ОДО	Справка. Приказ. Совещание при зам. директоре по ВР	II пол. декабря
Я Н В А Р Ь							
ВР	Выполнение правил внутреннего распорядка школы	Соблюдение единых требований и внешнему виду школьников	Учащиеся 1-11 х классов	общий	Зам. директора по ВР	Справка по итогам проверки. Приказ. Совещание при зам. директоре по ВР	
ВР	Выполнение правил внутреннего распорядка пришкольного интерната		Воспитанники интерната		Зам. директора по ВР, воспитат. интерната	Справка.	
ВР	Выполнение правил внутреннего распорядка школы	Проверить опоздания учащихся на занятия	Учащиеся 5-11 х классов	общий	Кл. рук.	Справка. Приказ	В теч. месяца
Ф Е В Р А Л Ь							
ВР	Эффективность и качество проведения классных часов	Изучение опыта работы классных руководителей, определение содержательной работы воспитательного процесса	Классные руководители 5-11 классов		Зам. директора по ВР, кл. рук.	Справка. Приказ. Заседание МО кл. рук.	В теч. месяца
ВР	Организация и проведение родительских собраний. Состояние работы с родителями	Эффективность работы с родителями	Система работы с родителями	ТК	Кл. рук.	Справка. Приказ. Протоколы родительских собраний	В теч. месяца
УВР, ВР	Система работы классных руководителей с дневниками учащихся	Эффективность системы работы классных руководителей с родителями посредством дневником учащихся	Дневники учащихся	Классно-обобщ.	ОДО	Справка. Приказ. Совещание при зам. директоре по ВР	
ВР, АХЧ	Профилактика ДТТ	Контроль за организацией работы по предупреждению детского ДТТ, соблюдения учащимися ПДД, привлечению внимания школьников к безопасности дорожного движения, воспитанию чувства ответственности за соблюдение ПДД	Классные руководители 5-11 классов	Тематический	Зам. директора по ВР, кл. рук.	Справка по РУО. Приказ. Совещание	
М А Р Т							
ВР	Организация работы по ведению здорового образа жизни учащихся среднего звена	Определить уровень организационной деятельности по ведению здорового образа жизни учащихся среднего звена	Учащиеся 5-8 классов	Обзорный	Кл. рук. Фельдшер	Справка	
ВР	Организация работы с учащимися, состоящими на учете ВШУ	Оценка исполнения нормативно-правовых документов, оценка качества работы социальной и воспитательной служб	Работа с учащимися, состоящими на учете ВШУ	Предварительный	Кл. рук.	Справка по итогам проверки. Приказ. Совещание при директоре	В теч. мес.

ВР ОДО	Содержание деятельности детских творческих объединений.	Содержание деятельности ДО. Уровень общественной активности учащихся	Руководители творч. объединений	Текущий	ОДО	Справка. Совещание при зам. директоре по ВР	
ВР	Исполнение нормативно-правовых документов	Выполнение ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Эффективность организации работы педагогического коллектива по профилактике правонарушений, безнадзорности учащихся	Деятельность педагогического коллектива	текущий	Зам. директора по ВР	Справка по итогам проверки. Приказ. Совещание при директоре	15.03-15.04
А П Р Е Л Ь							
ВР	Организация работы с детьми, находящимися под опекой	Анализ уровня адаптации изучения системы работы классного руководителя с детьми данной категории	Учащиеся, находящиеся под опекой	предварительный	Зам. директора по ВР, Кл. рук.	Справка. Приказ. Совещание при зам. директоре по ВР	07.04-14.04
СПЦ	Организация питания учащихся	Эффективность питания обучающихся	Столовая школы	ОК	СПЦ Родит. Совет школы	Справка по итогам проверки. Приказ. Совещание при директоре	17.04-24.04
ВР, ОДО	Изучение уровня развития детской инициативы		Детский актив	ТК	Зам. директора по ВР	Справка. Приказ. Совещание при зам. директоре по ВР	
ВР	Работа с детьми-инвалидами	Дать анализ созданных условий и эффективности деятельности по сохранению и укреплению здоровья учащихся	Дети-инвалиды	ТК	УВР	Справка. Приказ. Совещание при директоре	
ВР	Аттестация воспитанников пришкольного интерната		Воспитанники интерната	ТК	ВР, кл. рук.	Справка. Приказ. Совещание при метод. объ. воспитателей	II пол. апреля
М А Й							
ВР	Организация отдыха и трудоустройство несовершеннолетних в летний период	Удельный вес учащихся, задействованных в организационном летнем отдыхе	Учащиеся школы	ОК	Зам. директора по ВР, кл. рук.	Справка. Общее родит. собрание	
ВР	Диагностика и анализ воспитательной работы в школе	Оценка качества воспитательной работы в школе по итогам учебного года	Воспитательный процесс	Итоговый	Зам. директора по ВР	Анализ работы. Педагогический совет	15.05-24.05

ПРИЛОЖЕНИЕ

План работы зам директора по административно-правовой работе на 2014-15 уч год

Целевые ориентиры:

- обеспечение качества образовательных услуг путем формирования банка банных нормативно-правовых документов.
- совершенствование и систематизация нормативно-правовой базы ОУ.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Контроль и разработка входных документов личного состава: -банк данных работников -отчет 83-РИК -штатное расписание -приказы по учету кадрового состава (личные дела, трудов книжки) -трудовые договора , должн инструкции -табеля учета рабочего времени	Август-сентябрь	Делопроизводитель гл бухг
2	Контроль и совершенствование нормативно-правовой базы ОУ		
	-утверждение графиков работы структур	конец каждого месяца	руковод структур
	- локальные акты	по плану	руковод структур, руков кафедр
	- разработка Устава , коллдогора ОУ	по плану	админ
	-гражданско-правовые договора (договора с родителями)	1 четверть	воспит блок
	- договора по сотрудничеству	по плану	админ
	- внедрение эффективного контракта	учебный год	админ
	- контроль выполнение сотрудниками подразделения их функциональных обязанностей	в течение года	админ
	_ подготовка документов для заключения договоров с подрядными организациями на поставки товаров, выполнение работ		
3	Контроль и руководство по содержанию МТБ ОУ		
	- готовность учебных кабинетов, документы зав кабинетами	по плану	зав кабинетами
	- соблюдение гигиенических требований к условиям обучения (СанПиН2.4.2.2821-10"Санитарно-эпидемиологическиетребованияк условияморганизациииобучениявобщеобразовательныхучреждениях") инструктажи, аптечки, маркировка, освещенность, ген, уборки		зав хозяйством зав кабинетами
	- инвентаризация материальных ценностей		зав хозяйством зав кабинетами
4	Контроль и ведение инструктажей по ТБ, ОТ.		
	- ведение документов по ОТ, ТБ, антитеррористической защищенности.		
	- проведение инструктажей с сотрудниками подразделения по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда на рабочем месте		

План совещаний на 2014-15 учебный год

Административный совет		Научно-методический совет		Пед совет	
Август	Набор дополн в классы Расписание уроков Комплектование кадров Готовность кабинетов	Сентябрь вторая неделя	Установочный	Сентябрь третья неделя	Организационный Анализ ЕГЭ, ОГЭ.
Сентябрь- октябрь первая неделя	ВШК анализ итогов ЕГЭ, ОГЭ Выполнения учебного плана, программы ОШ-1, вопросы набора детей Профориентационная работа ОУ АРМ в учебных кабинетах	октябрь вторая неделя	План работы структур, кафедр, План работы по ИОП Инновационная деятельность Рабочие программы учителей банк данных по повышению научно-метод уровня учителей, метод копилка учителей УМК по предметам	октябрь третья неделя	Этапы внедрения ИОП Индив. план работы с одаренными детьми. Внедрение «Сетевой город»
ноябрь первая неделя	Программа внедрения ИОП. Деятельность внедрения ФГОС внутри ОУ Работа пришкольного интерната ОУ	ноябрь вторая неделя	Политехнизация образования в школе Подготовка к НПК «ШвБ», предм олимпиады Конкурс «Молодой педагог», «Учитель года». Лучший сайт учителя, школы.	ноябрь третья неделя	Итоги 1 полугодия Мониторинг формирования УУД учащихся 5-7 кл.
Декабрь первая неделя	Итоги вшк за 1 полугодие Наградная комиссия на 2015 год	Декабрь вторая неделя	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности учителя в условиях внедрения эффективного контракта	декабрь третья неделя	
январь первая неделя	Анализ работы ресурн центра, ШУС, родительского комитета. Муниц задание на 2015 год	январь вторая неделя	Итоги деятельности структур, кафедр за 1 полугодие,	январь третья неделя	Подготовке к ГИА,ЕГЭ. Анализ 1 полугодия, план на 2 полугодие, Пропуски, выполнения программ за 1 полугодие Трудовая дисциплина учителей
февраль первая неделя	Формирование банк данных по ЕГЭ, ОГЭ.	февраль вторая неделя	Принятие Положения школьной системы оценки качества образования (СОКО)	февраль третья неделя	Социализация личности как одно из условий модернизации личности
март первая неделя	Анализ научных чтений, предметных олимпиад	март вторая неделя		март третья неделя	
Апрель первая неделя	Анализ научно-метод деятельности Аттестация учителей Анализ УМК, новый заказ.	апрель вторая неделя		апрель третья неделя	Инновационные педтехнологии в соответствии с требованиями к качеству образования
май первая неделя	Публичный доклад, Отчет структур, Трудовая дисциплина работников	май вторая неделя		май третья неделя	Анализ деятельности ОУ План на следующий учебный год, Отчет структур, публичный доклад
выход	Приказ, анализ. справка,		Приказ, анализ. справка,		Приказ, анализ. справка,